Názov ŠkVP	**Škola pre život**
Stupeň vzdelania	**ISCED 1**
Dĺžka štúdia	**4-ročná**
Forma štúdia	**denná**
Vyučovací jazyk	**slovenský**
Druh školy **Platnosť dokumentu**	**štátna** **od 2.9.2015**

Predkladateľ

Názov školy: **Základná škola**
Adresa: Brezová 19, 921 01 Piešťany
IČO: 036080331
DIČ: 2021360594
Riaditeľ školy: RNDr. Bronislava Fačkovcová
Koordinátor pre tvorbu ŠkVP:
ISCED 1 Mgr. Dagmar Oravcová

www.zsbrezapy.edupage.sk

zs.brezapy@gmail.com
Tel./fax: 033 7623307

Zriaďovateľ:

Názov: **Mesto Piešťany**
Adresa: Námestie SNP 3, 921 01 Piešťany
www.piestany.sk
Kontakty: MsÚ Piešťany – Referát školstva
Tel. : 033 7765464
Fax.: 033 7765444
e-mail: jolana.podobova@piestany.sk

Platnosť dokumentu **od 2.9. 2015**

Podpis riaditeľa

OBSAH

I. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY 4
1. Úplnosť a veľkosť školy 4
2. Profilácia školy 5
3. Materiálno-technická vybavenosť 6
4. Škola ako životný priestor 7
5. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov 8
6. Charakteristika žiakov a podmienky ich prijatia 9
7. Školský parlament 9
8. Dlhodobé projekty 9
9. Spolupráca s rodičmi 11
10. Spolupráca s ďalšími partnermi školy 11
11. Prezentácia školy na verejnosti 12
12. Charakteristika pedagogického zboru 13
13. Personálne zabezpečenie chodu školy 13

II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU 15
1. Zameranie školy 15
2. Inovovaný ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM 17
3. Vzdelávanie 1. stupňa 18
4. Charakteristika a profil absolventa 19
5. Pedagogické stratégie 21
6. Hodnotenie žiakov 23
7. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami 29
8. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov 33
9. Hodnotenie školy 34
10. Profesijný rozvoj a rast zamestnancov 35
11. Etický kódex učiteľa 36
12. Práca výchovného poradcu 40
13. Prierezové témy 41

III. UČEBNÝ PLÁN 43
1. Organizačné formy a metódy vyučovania 45
2. Prehľad využitia týždňov v školskom roku 2019/2020 50

PRÍLOHY 52

Platnosť Revidovanie	**Dátum**	**Zaznamenanie inovácie, zmeny, úpravy a pod.**
Revidované Platnosť	August 2015 **Od 02.09.2015**	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 1. ročník. UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 1. ročník Zmena v prierezových témach Nový predmet – Pracovné vyučovanie v 1. ročníku
Revidované Platnosť	August 2016 **Od 05.09.2016**	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 2.ročník UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 2.ročník Národný štandard finančnej gramotnosti v podmienkach našej ZŠ pre ISCED I Zapracovanie do plánov formou poznámky Nový predmet – Pracovné vyučovanie v 2. ročníku
Revidované Platnosť	August 2017 **Od 04.09.2017**	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 3.ročník UO môžu byť aj vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí Nový RUP pre 3.ročník Národný štandard finančnej gramotnosti v podmienkach našej ZŠ pre ISCED I Zapracovanie do plánov formou poznámky
Revidované Platnosť	August 2018 **Od 03.09.2018**	Úprava a inovácia učebných plánov a osnov pre 4. ročník Nový RUP pre 4.ročník Dodatok č. 1, ktorým sa menia vzdelávacie programy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením pre základné vzdelávanie, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR dňa 17. augusta 2018 pod číslom 2018/11398:1-10L0 s účinnosťou od 1. septembra 2018. Dodatok č. 2, ktorým sa dopĺňajú vzdelávacie programy pre žiakov so zdravotným znevýhodnením a všeobecným intelektovým nadaním pre základné vzdelávanie pre účely školskej integrácie dňa 25. januára 2019 pod číslom 2019/6550: 2-A1040 s účinnosťo od **1. februára 2019**.
Revidované Platnosť	August 2019 **Od 02.09.2019**	Ruší sa zákon 317/2009 – platí zákon 138/2019 Z. z. Zmena pojmu: primárne vzdelávanie – vzdelávanie na 1. stupni ZŠ Zavádza sa jednotný pojem – pracovná činnosť DODATOK č. 3 k štátnemu vzdelávaciemu programu schválenému Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. 2. 2015 pod číslom 2015-5130/1760:1-10A0„Rámcový učebný plán pre ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským

I. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY



1. Úplnosť a veľkosť školy

Základná škola, Brezová 19, Piešťany je plno-organizovaná škola s ročníkmi 1. – 9. V jednotlivých ročníkoch sú spravidla zriaďované tri až štyri paralelné triedy. Škola je situovaná na sídlisku Juh. Má dobrú dostupnosť a výhodnú polohu pre činnosť hokejových tried – blízkosť zimného štadióna, vybudované hokejbalové ihrisko v areáli školy na letnú prípravu.

ZŠ Brezová patrí medzi školy, v ktorých napriek niekoľkoročnému postupnému poklesu bolo v porovnaní s inými školami dosť žiakov, od čoho sa odrážali aj ďalšie ukazovatele, predovšetkým vo využiteľnosti budovy, ekonomiky a hospodárnosti prevádzky školy.

Školský rok	**2015/2016**	**2016/2017**	**2017/2018**	**2018/2019**	**2019/2020**
Celkový počet žiakov /**počet žiakov na 2.st.**	663 /**339**	678 / **345**	683 / **347**	686 / **349**	675 / **361**
Počet pedag./nepedag. zamestnancov Školský špeciálny pedagóg	55 / 26	53 / 26	55/ 26	53/26	53/26 1
Počet tried/**počet tried na 2.st**	29 / **15**	30 / **15**	30 / **15**	29 / **14**	29 / **15**
Priemerný počet žiakov v triedach **na 2. st.**	**22,6**	**23**	**23,13**	**24,93**	**24,07**
Počet kvalifikovaných učiteľov celkovo/ **na 2. stupni**	41 / **26**	41 / **25**	41 / **26**	41 / **25**	41/**26**
Počet žien/počet mužov na 2. st.	22/4	20/4	20 / 6	20 / **5**	21/**5**

Spokojnosť s prácou školy môžeme vidieť na množstve prihlásených detí do prvého ročníka aj do ostatných ročníkov.

2. Profilácia školy

Pre našu školu je charakteristický otvorený a demokratický prístup k žiakom, vďaka ktorému vládne v škole neformálna a príjemná atmosféra. Naším spoločným cieľom, ktorý sa prelína prácou zamestnancov školy v rôznych podobách , je úsilie o rozvoj pozitívnych a zodpovedných vzťahov k sebe, ostatným ľuďom, spoločnosti a prírode.

Škola sa vo svojej profilácii zameriava na:

- Vyučovanie cudzieho jazyka na 1.st. od 1. ročníka
- Rozšírenie vyučovania matematiky a prírodovedných predmetov na 2.st
- Rozvoj zručností prostredníctvom pracovného vyučovania na 1.st.
- Zvýšenie počítačovej gramotnosti
- Zvýšenie čitateľskej gramotnosti

Stratégiu plnenia úloh školy možno zhrnúť v nasledovných bodoch:

- Škola, ktorá poskytuje kvalitné vzdelanie
- Škola, ktorá presadzuje a realizuje humánno-tvorivé metódy vyučovania
- Škola, v ktorej sú vytvárané podmienky pre žiakov na získanie kľúčových kompetencií
- Škola, ktorá poskytuje deťom estetické pracovné prostredie
- Škola, ktorá predstavuje otvorené spoločenstvo žiakov, učiteľov, rodičov
- Škola, ktorá vyvíja projektové aktivity
- Škola priateľská, otvorená, bezpečná, moderná informačná, zdravá
- **ŠKOLA TRETIEHO TISÍCROČIA**

3. Materiálno – technická vybavenosť

V školskom roku 2009/2010 prešla budova školy rekonštrukciou, ktorá zahŕňala zateplenie budovy, výmenu okien a vchodových dverí, revitalizáciu fasády, rekonštrukciu školskej kuchyne a jedálne. Všetky tieto skutočnosti sa pozitívne odrážajú na celkovej klíme školy, ktorá tak prispieva k vytvoreniu estetického a podnetného pracovného prostredia pre žiakov aj učiteľov školy. Priestory verejne prístupných chodieb sú monitorované kamerovým systémom. Okolie školy je esteticky upravené, skrášľuje ho množstvo zelene. Žiaci sa podieľajú na starostlivosti o vysadené rastliny v predzáhradke, átriu a spoločných priestoroch školy.

V budove školy je celkom 40 učební, z toho 9 je odborných učební – školská dielňa, jazyková učebňa, 2 učebne výpočtovej techniky, učebňa multimediálna, hudobnej výchovy, 2 učebne etickej výchovy, učebňa fyziky. V 30 učebniach sú nainštalované tabule s dataprojektormi.

- K pohybovým aktivitám žiaci využívajú 3 telocvične (veľkú, malú a gymnastickú), dobre vybavený vonkajší športový areál.
- Pre vyučovanie pracovných činností je využívaný aj pomerne rozsiahly školský pozemok a átrium.
- V budove školy je školská žiacka a učiteľská knižnica.
- Školská kuchyňa s jedálňou je zároveň výdajňou i pre ďalšiu školu , ktorej zriaďovateľom je mesto a nemá vlastnú kuchyňu.
- Škola má kvalitné hygienické zázemie – WC, šatne so sprchami v telovýchovnom objekte.
- Každá predmetová komisia má svoj kabinet. Spoločnou miestnosťou pre pedagógov je zborovňa, kde sú pre nich umiestnené dva počítače s pripojením k internetu a tlačiarne. Vychovávateľky v ŠKD používajú svoju zborovňu, kde majú počítač.
- Vybavenie školy je priebežne revitalizované a nahrádzané novým, moderným nábytkom, najnovšími názornými učebnými pomôckami, novou technikou a informačno – komunikačnými technológiami, čo umožňuje tvorivejšie a efektívnejšie vyučovanie. Žiaci a učitelia majú prístup k internetovej sieti vo všetkých učebniach a kabinetoch školy .
- V priestoroch hlavnej chodby je oddychová zóna pre žiakov a rodičov.
- Školský psychológ pracuje so žiakmi v osobitnom kabinete.
- Na nástenkách a vo vitrínach sú inštalované žiacke práce alebo výstavy. V priestore hlavnej chodby je zriadená vitrínová sieň najvýznamnejších úspechov.
- Veľké prestávky žiaci trávia na rozsiahlom školskom dvore.

Informácia o prácach **počas prázdnin**:

- Oprava kanalizácie v školskej jedálni z dôvodu neodtekania splaškov
- Oprava kúrenia v ŠJ- poškodené potrubie, zo systému sa strácala voda
- Havária v ŠJ –výmena potrubia ku kotlu – opotrebované, hnilé potrubie
- Maľovanie vnútorných priestorov – chodby v celej budove, toalety, vybrané triedy, šatne, veľká telocvičňa
- Oprava a náter soklov vo vybraných triedach
- Kosenie a úprava areálu
- HĺBkové upratovanie priestorov školy, čistenie vstupných prístreškov, dezinfekcia priestorov
- Oprava a montáž žalúzií
- Oprava osvetlenia v telocvični, čistenie stropných kovových konštrukcií
- Výškové umývanie okien v telocvični
- 12 tabúľ zrenovovaných
- Rozmiestnené kŕmidlá pre vtákov
- Kabeláž a privedený internet do odbornej učebne č. d. 202
- Dodávka stolov a stoličiek do plánovanej odbornej učebne
- Rekonštrukcia priestorov po zubárke – zriadenie jedálne pre zamestnancov
- Výmena osvetlenia v triede 4.B a v kancelárii hospodárky

4. Škola ako životný priestor

Naša škola ponúka príjemné a upravené prostredie. Estetický vzhľad okolia školy dotvára vkusná a účelná výsadba v átriu budovy ako aj v celom areáli školy. Vo vnútorných priestoroch budovy sa zabezpečuje výzdoba, ktorá je pravidelne aktualizovaná. Na chodbách sú inštalované na nástenkách výstavy s bohatým textovým a obrazovým materiálom, ktoré slúžia na spestrenie vyučovacích hodín a poskytujú významný zdroj informácií z rôznych predmetov. Estetické prostredie tried si realizujú žiaci s triednymi učiteľmi podľa svojich predstáv a vkusu. Na podporu vlasteneckej výchovy sú vo všetkých učebniach nainštalované štátne symboly. Žiaci majú k dispozícii školský dvor.

K vytvoreniu priateľskej atmosféry a spolupráce medzi žiakmi, pedagógmi a rodičmi využívame spoločné športové, kultúrne a tvorivé aktivity, ktoré realizujeme v rámci Týždňa rodiny a iných celoškolských podujatí. Partnerstvo s rodičmi zabezpečujeme aj kvalitnejšou informovanosťou o činnosti v škole a to prostredníctvom informatívnych tabúľ, školským časopisom a web sídlom.

5. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov

V celej budove školy a v školskom areáli sú zabezpečené bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky.

- Všetci zamestnanci sú školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a proti požiaru pri podpisovaní pracovnej zmluvy a potom pravidelne na školeniach podľa platnej legislatívy. Zamestnancov školí bezpečnostný technik a technik protipožiarnej ochrany. O školeniach sa vedie predpísaná dokumentácia.
- Vo všetkých priestoroch školy ako aj na školských akciách platí prísny zákaz fajčenia, používania alkoholických nápojov a návykových látok.
- Zamestnanec školy pred odchodom vypne všetky elektrospotrebiče, počítače, ubezpečí sa, že sú okná na jeho pracovisku zatvorené.
- Revízie školských zariadení sa vykonávajú v súlade s ich plánom. Zistené nedostatky sú následne odstraňované.
- Vykonávame pravidelné kontroly dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia.
- Žiaci sú oboznámení a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia na začiatku šk. roka, pred nástupom na prázdniny a na úvodnej hodine každého vyučovacieho predmetu. Zápis o poučení je zaznamenaný v triednej knihe.
- Žiaci sú priebežne poučovaní o BOZP na začiatku vyučovacích hodín a v ich priebehu pri činnostiach, kde je zvýšená možnosť ohrozenia zdravia a vzniku úrazu.
  Triedny učiteľ, resp. určený pedagogický dozor poučí žiakov pred nástupom na exkurziu alebo výlet.
- Žiaci absolvujú 2x počas školského roka nácvik evakuácie budovy školy.
- Žiak a zamestnanec sú povinní informovať svojich nadriadených o zistených nedostatkoch, ktoré môžu ohrozovať zdravie, život a bezpečnosť osôb.
- Pri úraze je žiak i zamestnanec povinný poskytnúť prvú pomoc postihnutej osobe a úraz nahlásiť vedeniu školy. Po ošetrení žiaka je nutné informovať jeho zákonného zástupcu a zabezpečiť sprevádzanie dospelou osobou k lekárovi.
- Nad žiakmi je zabezpečený trvalý dozor. Pedagogickí zamestnanci majú na vykonávanie trvalého dozoru nad žiakmi počas prestávok spracovaný harmonogram, ktorý sú povinní dodržiavať.

Podmienky zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a zamestnancov sú rozpracované v nasledujúcich dokumentoch:

- Pracovný poriadok
- Školský poriadok
- Smernica pre zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov v škole
- Smernica o organizovaní šk. výletov, exkurzií a vychádzok
- Smernica o zabezpečovaní dozorov
- Plán práce školy – zapracovanie prevencie sociálno – patologických javov
- Vnútorná smernica – Program prevencie a riešenia šikanovania, násilia, drog. závislostí a sociálno-patologických javov žiakov v škole
- Metodické usmernenie č. 4/2009-R k zavedeniu jednotného potupu škôl, školských zariadení a vysokých škôl pri vzniku registrovaného školského a pri prevencii nebezpečných udalostí úrazu
- Metodické usmernenie č.7/2006–R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov na školách

6. Charakteristika žiakov a podmienky ich prijatia

Všeobecným záväzným nariadením mesta Piešťany sú stanovené školské obvody pre základné školy. Prednostne sú prijímaní žiaci z nášho spádového obvodu. Prevažná väčšina žiakov sú deti z okolitého sídliska, ale v nemalej miere aj žiaci z okolitých sídlisk obcí a miest. Školu navštevuje 675 detí. Školu si vyberajú na základe výchovno-vzdelávacích výsledkov, profilácie školy (triedy s rozšíreným vyučovaním matematiky a prírodovedných predmetov, športové triedy so zameraním na ľadový hokej), kvalitu poskytovaných služieb pre deti v mimoškolskej činnosti a ostatnej starostlivosti.

Zápis do 1. ročníka organizujeme každoročne podľa pokynov VZN o zápise detí do 1. ročníka v prvom aprílovom týždni. Presné informácie o termíne a podmienkach zápisu pre zákonných zástupcov a verejnosť v predstihu zverejňujeme aj na web sídle školy a v regionálnej tlači. Pred zápisom organizujeme pre rodičov deň otvorených dverí. Počas tohto dňa majú rodičia možnosť navštíviť školu, prezrieť si jej priestory alebo sa zúčastniť vyučovania.

Prijatie žiaka v priebehu školského roka sa uskutočňuje vydaním rozhodnutia riaditeľkou školy na základe žiadosti zákonných zástupcov a voľného miesta v príslušnom ročníku. Tlačivo žiadosti je zverejnené na web sídle školy.

Preradenie žiaka do inej triedy v priebehu školského roka sa uskutoční vo výnimočných prípadoch po preverení dôvodov na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Riaditeľka školy v tomto prípade vyžaduje stanovisko školského psychológa, ktorý podá vyjadrenie k predmetnej žiadosti. Riaditeľka školy zohľadňuje pri preradení záujmy žiaka a možnosti školy.

7. Školský parlament

V škole pracuje školský parlament. Jeho členmi sú volení zástupcovia jednotlivých tried (predsedovia). Školský parlament spolupracuje s vedením školy prostredníctvom koordinátora školského parlamentu, výchovným poradcom, koordinátorom školskej prevencie, školským psychológom, prípadne s ďalšími zamestnanci školy. Predmetom spolupráce sú aktuálne problémy súvisiace s chodom školy, vyučovaním, organizáciou a pod. Získané informácie a podnety následne prenášajú zástupcovia tried do svojich triednych kolektívov v rámci triednických hodín.

8. Dlhodobé projekty školy

Zúčastnili sme sa multilaterálneho projektu programu Comenius s názvom: CARE FOR THE ENVIRONMENT AT SCHOOL (Starostlivosť o životné prostredie v škole) v termíne od septembra 2010 do júla 2012.

Našimi partnermi boli základné školy:

1. Colegio de Educatión Infantil y Primaria de Lourido v Poio Pontevedra, Španielsko a
2. EBI DE APÚLIA – AEA v Esposende, Portugalsko.

Aktivity projektu sme rozdelili na spoločné a vlastné.

- Spoločnými aktivitami bolo zriadenie spoločnej webovej stránky v anglickom jazyku pre všetkých troch účastníkov projektu. http://spscomenius.wordpress.com/, kde sme postupne zverejňovali všetky aktivity
- vytvorenie knihy: Trip Book – sprievodca školou, mestom, regiónom, v ktorej sme zverejnili podujatia školy, informácie o meste a zaujímavých akciách, atraktívne miesta, ktoré sa cudzincovi oplatí navštíviť.
- zostavenie knihy receptov Recipes Book, v ktorej každá krajina pripravila recepty jedál a koláčov typických pre každú krajinu. Všetky 3 spoločné aktivity sa stali zároveň výslednými produktmi projektu.

SAAIC - Národná agentúra spracovala záverečnú prácu Comenius projektu. Ocenili naplnenie zadefinovaných cieľov pomocou mnohých aktivít a počet realizovaných mobilít. Žiaci boli aktívne zapojení do všetkých fáz projektu, podieľali sa na mnohých projektových aktivitách, zúčastňovali sa medzinárodných stretnutí. Na záver vyzdvihli výsledný produkt „Trip Book“.

Celoslovenské projekty:

- Európa v škole
- Umenie zblízka
- Urob si recyklátora
- Školské ovocie
- Environmentálna výchova
- I – Bobor
- Zdravý chrbátik
- Športová akadémia Mateja Tótha
- Mliečny program
- Olympijsky deň
- Deň zdravia
- Deň narcisov
- Osmijanko
- Moja famílie
- Deti na nete
- Štefánik na poštovej známke
- Výchova k manželstvu a rodičovstvu
- Záložka do knihy spája školy
- Pes Gordon a jeho priatwlia
- Škola podporujúca zdravie
- Dopravná výhova
- OXFORD englishtesting
- MC Donald cup
- Európsky deň jazyka
- Coop Jednota Futbal cup
- Vyučujúce 1. stupňa organizujú pre deti tzv. NOC S ANDERSENOM, kde deti strávia v škole jednu noc plnú rozprávok a prekvapení.

Projekty školy zvyšujú efektivitu vyučovacieho procesu, motivujú žiakov a podporujú spoluprácu všetkých pedagógov a žiakov. Dotvárajú obsah vzdelávacieho procesu celej školy. Škola sa zapája do rôznych dlhodobých ekologických projektov, projektu „Škola podporujúca zdravie“, aktivity a programy, zamerané na:

- **výchovu ku zdraviu,**
- **zdravý životný štýl,**
- **prevenciu civilizačných ochorení,**
- **ochranu a podporu fyzického aj duševného zdravia,**
- **zlepšenie zdravia detí a mládeže,**
- **prevenciu užívania návykových látok,**

športových súťaží poriadených CVČ, Kalokagatiou, v rámci súťaže piešťanských škôl. Tieto celoročné projekty sú doplnené rôznymi krátkodobými projektmi.

9. Spolupráca s rodičmi

Dobrá spolupráca s rodičmi je jedným z hlavných cieľov našej školy. Je podmienkou úspešnej realizácie školského vzdelávacieho programu. Rodičia sa o priebehu vzdelávania žiakov priebežne informujú na triednych schôdzkach a konzultačných dňoch jednotlivých vyučujúcich, o ich termínoch sú vopred informovaní. Rodičia však môžu školu navštíviť kedykoľvek po vzájomnej dohode s vyučujúcim, v Dňoch otvorených dverí a v dobe podujatí pre verejnosť. O činnosti školy sa môžu informovať tiež na web sídle školy. Rodičia sa podieľajú i na organizáciách školských výletov, zberových akcií, či ozdravovacích pobytov žiakov v škole prírode, získavaní podielu zo zaplatenej dane. Spolupráca s rodičmi je realizovaná aj prostredníctvom Rady rodičov, Rady školy pri našej ZŠ. Vzájomné vzťahy medzi školou, žiakmi a rodičmi upravuje Školský poriadok ZŠ Brezová 19 a štatút Rodičovského združenia. Rodičia môžu svoje pripomienky a požiadavky na prácu školy predkladať najmä na zasadnutiach Rodičovskej rady a prostredníctvom svojich zástupcov na zasadnutiach Rady školy. Rada školy je zostavená zo zvolených zástupcov pedagogických zamestnancov, zvoleného zástupcu nepedagogických zamestnancov, zvolených zástupcov rodičov a delegovaných zástupcov za zriaďovateľa. Zasadá priemerne 4-krát ročne.

10. Spolupráca s ďalšími partnermi školy.

Úzko spolupracujeme s jednotlivými organizáciami, ktoré majú sídlo v meste Piešťany. Napríklad činnosť OPPP, CVČ, Políciou, Mestskou knižnicou , Domom umenia, ZUŠ, športovými klubmi, Ligou proti rakovine, Slobodou zvierat, Službami mesta Piešťany, strednými školami škôlkami a pod.

Škola uzavrela zmluvu s hokejovým klubom ŠHK 37 Piešťany o intenzívnej spolupráci, ktorá pozostáva predovšetkým v pôsobení trénerov na hodinách športovej prípravy tried s rozšírenou športovou prípravou. V školskom roku 2019/2020 nie je na škole športová trieda. Chlapci, ktorí sa venujú ľadovému hokeju sú zaradení v bežných triedach.

Pri práci s deťmi s poruchami učenia a správania má dobré výsledky spolupráca s pedagogicko-psychologickou poradňou. Pedagógovia školy spolupracujú s CPPP a P pri špeciálno – pedagogickej diagnostike. Kontakt s poradňou zabezpečuje školská psychologička, ktorá podáva učiteľom inštrukcie pri vypĺňaní formulára pre CPPP a P. Učiteľ vie popísať správanie žiaka v kolektíve, odlišnosti od spolužiakov, vie ako sa správa pri tabuli, ako znáša záťaž. Po vypracovaní záverov diagnostiky a odporúčaní pre školu je potrebné závery implementovať do vyučovacieho procesu a pripraviť pre integrovaného žiaka individuálny

výchovno – vzdelávací plán. Za tvorbu IVVP zodpovedá triedny učiteľ a učitelia vyučujúci jednotlivé predmety. Školská psychologička oboznamuje vyučujúcich s rozsahom a typom úľav, na ktoré má daný žiak nárok. Písomnú evidenciu integrovaných žiakov s úľavami vedie školská psychologička, ktorá uložené správy z vyšetrení CPPP a P archivuje. Tieto písomnosti podliehajú ochrane osobných údajov žiakov. Povinnosťou učiteľa je rešpektovať závery a odporúčania CPPP a P. Povinnosťou zákonných zástupcov je dať si písomnú žiadosť o integráciu alebo poskytnutie úľav, doložiť ju závermi z CPPP a P, pravidelne sa zúčastňovať diagnostiky a rediagnostiky, termínom stretnutí s psychológom a špeciálnym pedagógom, spolupracovať so školou pri riešení problémov s výchovou a vzdelávaním žiaka. Len pri plnení týchto podmienok je škola oprávnená poskytovať žiakovi IVVP alebo úľavy.

V prípade mimoriadne nadaných detí má rodič, po absolvovaní predpísaného testovania a psychologického vyšetrenia dieťaťa právo požiadať školu o preradenie do vyššieho ročníka.

Prínosná je i spolupráca s Políciou SR, ktorá pre žiakov našej školy mimo iného organizuje rôzne besedy a prednášky ako súčasť prevencie proti sociálno-patologickým javom.

K partnerom školy patria i materské školy, s ktorými spolupracujeme pri príprave detí na vstup do ozajstnej školy.

11. Prezentácia školy na verejnosti

- Škola sa prezentuje umiestnením žiakov vo vedomostných a športových súťažiach na okresných, krajských a celoslovenských kolách.
- Web sídlo školy poskytuje všetky informácie o činnosti školy
- Video o činnosti školy počas 40 rokov existencie
- Happy video
- Vydávame školský časopis, špeciálne číslo venované 100. výročiu úmrtia M. R. Štefánika
- Naša škola dosahuje v športe výborné výsledky, za čo jej bolo primátorom mesta 15 x po sebe udelené ocenenie ŠKOLA ROKA v športe a 7x sme boli vyhlásení za ŠKOLU ROKA na Slovensku, 16x po sebe sme boli víťazmi Piešťanských hier v ľahkej atletike.
- V rámci Slovenska dosahujú ďalej naši žiaci výborné výsledky vo florbale mladších žiakov, cezpoľnom behu, malom futbale mladších žiakov, vybíjanej, gymnastickom štvorboji.
- Vernisáž našich žiakov v MKS pri príležitosti 900. ročnej prvej písomnej zmienky o Piešťanoch
- Výstava keramických prác žiakov FUNNY BEARDS na ulici Winterovej , výroba kraslíc na výzdobu pešej zóny
- Prijatie zahraničnej delegácie 10 riaditeľov ZŠ z Fínska, prípravený program a účasť na vyučovaní
- Podpora medzinárodného projektu Vzdelávanie pre konkurencieschopnosť
- Deň otvorených dverí
- Vianočné programy pre rodičov a starých rodičov

Ďalšie aktivity školy:

- škola spolupracuje s jazykovou školou
- školský klub detí s pestrou krúžkovou činnosťou od 6,30 hod. do 17,00 hod.
- v rámci TEV i krúžkovej činnosti je zabezpečené korčuľovanie na zimnom štadióne
- deti absolvujú plavecký výcviku a pobyt v školách v prírode, lyžiarsky výcvikový kurz
- kurz dopravnej výchovy na DDI Čerenec vo Vrbovom
- školský psychológ
- každoročne sa podieľame na čistení brehov Váhu a potoku Dubová
- Majstrovstvá školy v ľahkej atletike pre 1.st.

Medzi najpopulárnejšie akcie zaraďujeme:

- Tvorivé dielne Vianočné a Veľkonočné v spolupráci s rodičmi
- Vianočné predstavenia pre rodičov
- Vianočné predstavenie pre dôchodcov a priateľov školy
- Vianočné trhy pre verejnosť

12. Charakteristika pedagogického zboru

Škola má k dispozícii stabilizovaný, skúsený a kvalifikovaný pedagogický zbor. Pedagógovia pracujú s nasadením nielen pri vyučovaní, ale i pri vedení rôznych záujmových krúžkov. Prejavujú ochotu ďalej sa vzdelávať a aplikovať nové poznatky a skúsenosti do výučby. Tieto dlhodobé dobré výsledky práce pedagogického zboru sa odrážajú ako v úspešnosti našich žiakov v prijímacom konaní na stredné školy, tak aj vo veľmi dobrých výsledkoch v rôznych olympiádach a súťažiach.

Z 53 pedagogických zamestnancov je 48 žien a 5 muži.

V ročníkoch 1. - 4. – 15 žien, ŠKD – 12 žien , 5. - 9. – 20 žien a 5 muži.

V škole pracuje 29 triednych učiteľov, jeden výchovný (kariérny) poradca, 8 vedúcich MZ, PK, 7 školských koordinátorov vo výchove a vzdelávaní, jeden školský špecialista vo výchove a vzdelávaní (profesijný rozvoj), jeden asistent učiteľa, dvaja školskí psychológovia, jeden školský špeciálny pedagóg.

13. Personálne zabezpečenie chodu školy

Pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady formulované v platnej legislatíve. Novoprijatí zamestnanci, spĺňajúci kvalifikačné predpoklady sú prijímaní na základe vnútornej smernice na prijímanie zamestnancov. Podmienky personálneho zabezpečenia chodu školy sú spracované v pracovnom poriadku, organizačnom poriadku, štruktúre kuriérových pozícií a interných vnútorných predpisoch.

Vedúci pedagogickí zamestnanci :

- Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti, vykonali prvú atestáciu, spĺňajú podmienky dĺžky výkonu pedagogickej činnosti, ukončili funkčné inovačné vzdelávanie.
- Sú odborne pripravení na riadenie pracovnej skupiny a osvojené manažérske zručnosti uplatňujú pri riadení kolektívu zamestnancov.
- Vytvárajú podmienky pre odborný rast a ďalšie vzdelávanie svojich zamestnancov.
- Zabezpečujú podmienky na dobrú klímu v oblasti personálnych vzťahov – vo vzťahu k žiakom, rodičom a verejnosti.

Pedagogickí zamestnanci :

- Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti a kvalifikačné požiadavky v zmysle platnej legislatívy.
- Preukazujú profesijné kompetencie pri práci so žiakmi a rodičmi
- Uplatňujú zásady tímovej práce, kooperatívneho a konštruktívneho riešenia problémov.

Odborní zamestnanci :

Spĺňajú kvalifikačné predpoklady na výkon odbornej činnosti a kvalifikačné požiadavky stanovené platnou legislatívou pri poskytovaní psychologickej starostlivosti, výchovného poradenstva a prevencie.

II. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

1. Zameranie školy

Úloha školy v súčasnej dobe sa podstatne zmenila. Dnešní žiaci budú v produktívnom veku využívať informácie, ktoré dnes presahujú naše reálne predstavy. Základná škola nemôže poskytnúť žiakom vedomostnú výbavu na celý život, ale mala by otvoriť vzdelávaciu dráhu každého jedinca, poskytnúť mu základné motivácie pre celoživotné vzdelávanie.

Stratégia školy

Strategickým cieľom a poslaním školy je rozvoj a postupný prechod tradičnej školy na školu modernú s novými formami práce, ktorá bude príťažlivá pre žiakov ako aj pre rodičov.

Princípy školy sú sformulované do štyroch pilierov vzdelávania:

- Učiť sa poznávať – budovať si základné predpoklady pre úspešnú komunikáciu, otvárať sa rôznym oblastiam poznania,
- Učiť sa jednať – to, čo sa žiak naučí, musí byť použiteľné v praxi = profesijná príprava sa sústredí na univerzálne zručnosti, učí flexibilite, nekonvenčnému a inovatívnemu mysleniu,
- Učiť sa žiť medzi ľuďmi – dokázať úspešne komunikovať, spolupracovať a rešpektovať odlišnosti každého človeka,
- Učiť sa byť – dokázať si stanoviť životné priority, byť zodpovedný sám za seba a svoje konanie a tým tiež za okolitý svet.

Prioritou školy naďalej zostáva:

- Spokojnosť žiakov s celkovou úrovňou školy
- Kvalitná príprava na pokračovanie vzdelávania v programe ISCED 2
- Spokojnosť, uznanie kvality výstupov a výsledkov práce zamestnancov školy rodičovskou verejnosťou

Škola sa dlhodobo zameriava na posilnenie vyučovania:

- matematiky a prírodných predmetov,
- športovej prípravy so zameraním na ľadový hokej

Ciele školy:

- Podporovať rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, tolerancie, demokracie a vlastenectva a rovnakého zaobchádzania po rozumovej, mravnej, etickej, pracovnej, telesnej stránke.

- Pomáhať žiakom poznávať a rozvíjať vlastné schopnosti v súlade s reálnymi možnosťami a uplatňovať ich spolu s osvojenými vedomosťami a zručnosťami pri rozhodovaní pri vlastnej životnej a profesijnej orientácii.

- Zabezpečovať interdisciplinárny prístup pri osvojovaní znalostí a spôsobilostí žiakov a rozvoj ich analytických a kritických schopností

- Poskytovať žiakom základné poznatky, zručnosti a schopnosti v jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a iných oblastí potrebných na orientáciu v živote a spoločnosti a na ďalšie vzdelávanie a výchovu

- Dať šancu každému žiakovi, aby sa rozvíjal podľa svojich schopností a bolo mu umožnené zažiť úspech

- Zabezpečiť podmienky na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami tak, aby mali rovnocenný prístup vo vzdelávaní.

- Orientovať pedagogické stratégie na riešenie problémových úloh a tvorbu projektov

- Viesť žiakov k tvorivému mysleniu, kritickému mysleniu, naučiť ich tímovo pracovať, komunikovať medzi sebou, vzájomne sa rešpektovať a byť schopní celoživotne sa vzdelávať

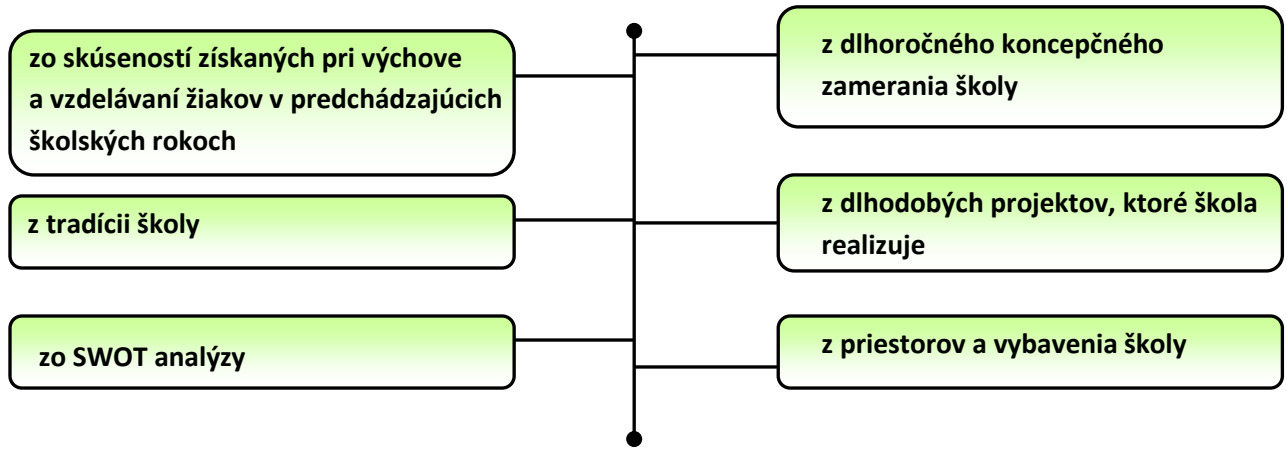
- Dosiahnuť zvýšenie gramotnosti v oblasti IKT

- Zabezpečiť kvalitnú prípravu žiakov v cudzích jazykoch so zameraním na komunikatívnosť a s ohľadom na schopnosti jednotlivých žiakov

- Podporovať pozitívny vzťah k športovaniu a formovať zdravý životný štýl.

- Viesť žiakov k ochrane prírody, životného prostredia a hodnôt vytvorených človekom

2. Inovovaný ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM vychádza:





Náš iŠkVP kladie dôraz na otvorenosť školy všetkým deťom mimo iného obsahom vzdelania, demokratickými princípmi, rešpektovaním osobnosti žiaka a snahou o jeho všestranný rozvoj. Počítame s individuálnou integráciou detí so zdravotným postihnutím, najmä s vývinovými poruchami učenia do bežných tried.

Cielenou starostlivosťou o talentovaných žiakov sa snažíme zachovať vyrovnané triedne kolektívy. Nadanie detí sa snažíme rozvíjať zapájaním sa do rôznych vedomostných, kultúrnych i športových súťaží a celoslovenských alebo medzinárodných projektov. Už tradične sa naša škola snaží podchytiť a prehĺbiť záujem detí o šport.

Významným cieľom nášho iŠkVP je aj snaha o získanie jazykových vedomostí žiakov. Od prvého ročníka ponúkame našim žiakom vyučovanie cudzieho jazyka.

3. Vzdelávanie 1. stupňa

Základné údaje o štúdiu na 1. stupni

Dĺžka štúdia:	4 roky
Forma štúdia:	Denná
Nevyhnutné vstupné požiadavky na štúdium:	Na povinnú školskú dochádzku sú prednostne prijímaní žiaci zo školského obvodu ZŠ Brezová 19, do 1. roč. deti, ktoré splnili podmienky na začatie plnenia povinnej školskej dochádzky.
Spôsob ukončenia štúdia:	Žiak získal primárne vzdelanie, ak úspešne absolvoval posledný ročník pre I. stupeň základnej školy.
Doklad o dosiahnutom vzdelaní:	Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou: „Žiak získal primárne vzdelanie“.
Poskytnutý stupeň vzdelania:	ISCED 1
Možnosti ďalšieho štúdia, príp. pracovného uplatnenia absolventa:	Pokračuje vo vzdelávaní v ISCED 2

Ciele primárneho vzdelávania

- poskytnúť žiakom bohaté možnosti vedeného skúmania ich najbližšieho kultúrneho a prírodného prostredia tak, aby sa rozvíjala ich predstavivosť, tvorivosť a záujem skúmať svoje okolie,
- umožniť žiakom spoznávať svoje vlastné schopnosti a rozvojové možnosti a osvojiť si základy spôsobilosti učiť sa učiť sa a poznávať seba samého,
- záujem a potrebu zmysluplnej aktivity a tvorivosti.
- podporovať kognitívne procesy a spôsobilosti žiakov kriticky a tvorivo myslieť prostredníctvom získavania vlastnej poznávacej skúsenosti a aktívnym riešením problémov,
- vyvážene rozvíjať u žiakov spôsobilosti dorozumievať sa a porozumieť si, hodnotiť (vyberať a rozhodovať) a iniciatívne konať aj na základe sebariadenia a sebareflexie,
- podporovať rozvoj intrapersonálnych a interpersonálnych spôsobilostí, najmä otvorene vstupovať do sociálnych vzťahov, účinne spolupracovať, rozvíjať si sociálnu vnímavosť a citlivosť k spolužiakom, učiteľom, rodičom, ďalším ľuďom obce a k svojmu širšiemu kultúrnemu a prírodnému okoliu,
- viesť žiakov k tolerancii a k akceptovaniu iných ľudí, ich duchovno-kultúrnych hodnôt,
- naučiť žiakov uplatňovať svoje práva a súčasne plniť svoje povinnosti, niesť zodpovednosť za svoje zdravie a aktívne ho chrániť a upevňovať.

Hlavnými cieľmi primárneho vzdelávania sú rozvinuté kľúčové spôsobilosti (ako kombinácie vedomostí, spôsobilostí, skúseností a postojov) žiakov na úrovni, ktorá je pre nich osobne dosiahnuteľná.

4. Charakteristika a profil absolventa

Charakteristika absolventa

Absolvent 1. stupňa má osvojené (aj vlastným podielom) základy čitateľskej, pisateľskej, matematickej, prírodovedeckej a kultúrnej gramotnosti. Nadobudol základy pre osvojenie účinných techník (celoživotného) učenia sa a pre rozvíjanie spôsobilostí. Získal predpoklady pre to, aby si vážil sám seba, i druhých ľudí, aby dokázal ústretovo komunikovať a spolupracovať. Má osvojené základy používania štátneho a cudzieho jazyka.

Absolvent 1. stupňa má osvojené tieto kľúčové kompetencie:

Sociálne komunikačné kompetencie
➢ vyjadruje sa súvisle a výstižne písomnou aj ústnou formou, dokáže určitý čas sústredene načúvať, reagovať, používať vhodné argumenty a vyjadriť svoj názor, ➢ uplatňuje ústretovú komunikáciu pre vytváranie dobrých vzťahov so spolužiakmi, učiteľmi, rodičmi a s ďalšími ľuďmi, s ktorými prichádza do kontaktu, ➢ rozumie rôznym typom doteraz používaných textov a bežne používaným prejavom neverbálnej komunikácie a dokáže na ne adekvátne reagovať, ➢ na základnej úrovni využíva technické prostriedky medziosobnej komunikácie ➢ chápe význam rešpektovania kultúrnej rozmanitosti, ➢ v cudzom jazyku je schopný na primeranej úrovni porozumieť hovorenému textu, uplatniť sa v osobnej konverzácii, ako aj tvoriť texty, týkajúce sa bežných životných situácií.
Kompetencia v oblasti matematického a prírodovedného myslenia
➢ používa základné matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a je schopný používať matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie, ➢ je pripravený ďalej si rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré smerujú k systematizácii poznatkov.
Kompetencie oblasti informačných a komunikačných technológií
➢ vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa, ➢ ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, dokáže primerane veku komunikovať pomocou elektronických médií, ➢ dokáže adekvátne veku vyhľadávať informácie na internete, vie používať vyučovacie programy ➢ chápe, že je rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom, ➢ vie, že existujú riziká, ktoré sú spojené s využívaním internetu a IKT.
Kompetencia učiť sa učiť
➢ má osvojené základy schopnosti sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov, ➢ uplatňuje základy rôznych techník učenia sa a osvojovania si poznatkov, ➢ vyberá a hodnotí získané informácie, spracováva ich a využíva v učení a v iných činnostiach, ➢ uvedomuje si význam vytrvalosti a iniciatívy pre svoj pokrok.
Kompetencia riešiť problémy
➢ vníma a sleduje problémové situácie v škole a vo svojom najbližšom okolí, adekvátne svojej úrovni navrhuje riešenia podľa svojich vedomostí a skúseností z danej oblasti, ➢ pri riešení problémov hľadá a využíva rôzne informácie, skúša viaceré možnosti riešenia problému, overuje správnosť riešenia a osvedčené postupy aplikuje pri podobných alebo nových problémoch.
Osobné, sociálne a občianske kompetencie

- má základy pre smerovanie k pozitívnemu sebaobrazu a sebadôvere,
- uvedomuje si vlastné potreby a tvorivo využíva svoje možnosti,
- dokáže odhadnúť svoje silné a slabé stránky ako svoje rozvojové možnosti,
- uvedomuje si dôležitosť ochrany svojho zdravia a jeho súvislosť s vhodným a aktívnym trávením voľného času,
- dokáže primerane veku odhadnúť dôsledky svojich rozhodnutí a činov,
- uvedomuje si, že má svoje práva a povinnosti,
- má osvojené základy pre efektívnu spoluprácu v skupine,
- dokáže prijímať nové nápady alebo aj sám prichádza s novými nápadmi pri spoločnej práci,
- uvedomuje si význam pozitívnej sociálno-emočnej klímy v triede a svojim konaním prispieva k dobrým medziľudským vzťahom.

Kompetencia vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na úrovni základnej kultúrnej gramotnosti prostredníctvom umeleckých a iných vyjadrovacích prostriedkov,
- dokáže pomenovať druhy umenia a ich hlavné nástroje a vyjadrovacie prostriedky,
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote,
- cení si a rešpektuje kultúrno-historické dedičstvo a ľudové tradície,
- rešpektuje vkus iných ľudí a primerane veku dokáže vyjadriť svoj názor a vkusový postoj,
- ovláda základné pravidlá, normy a zvyky súvisiace s úpravou zovňajšku človeka,
- pozná bežné pravidlá spoločenského kontaktu, správa sa kultúrne, primerane okolnostiam, situáciám,
- má osvojené základy pre tolerantné a empatické vnímanie prejavov iných kultúr.

Profil absolventa

- Absolvent 1. stupňa by mal svojim vystupovaním robiť dobré meno škole, byť schopný vytvárať dobré medziľudské vzťahy.
- Je optimálne pripravený na ďalšie vzdelávanie v oblasti vedomostí a zručností, ako aj v oblasti postojov, hodnôt, učebných návykov a spôsobilosti.
- Používa informačné technológie, dokáže ich využívať na získavanie a spracovanie informácií, k nadväzovaniu kontaktov.
- Pozná svoje práva a dokáže ich obhajovať a adekvátnym spôsobom presadzovať. Je si vedomý svojich povinností. Vie komunikovať spôsobom zodpovedajúcim svojmu veku a vzdelaniu.
- Rozumie princípu udržateľného rozvoja. Zaujíma sa o otázky ochrany životného prostredia.
- Prebrané učivo dokáže nielen využiť pri ďalšom vzdelávaní, ale aj uplatniť v každodenných praktických činnostiach.
- Doceňuje význam odkazu predchádzajúcich generácií, uvedomuje si multikultúrne korene slovenskej a európskej kultúry, slovenského a európskeho hmotného bohatstva.
- Má záujem o ďalšie štúdium, samostatne vyhľadáva a dopĺňa informácie, dokáže ich hodnotiť a posudzovať ich užitočnosť.

- Rôznosť a konflikt chápe ako zdroj obohatenia a impulz ďalšieho vývoja.
- V miere odpovedajúcej svojim schopnostiam disponuje kľúčovými spôsobilosťami popísanými vyššie.

5. Pedagogické stratégie

kompetencia k celoživotnému učeniu sa

- sprostredkúvame žiakom rôzne stratégie učenia sa, učíme ich učiť sa,
- zabezpečujeme neustálu spätnú väzbu,
- zadávame žiakom úlohy, pri ktorých musia vyhľadávať informácie z rôznych zdrojov /Internet, knižnica, netradičné priestory školy/
- individuálnym a diferencovaným prístupom sa snažíme zabezpečiť úspech každého žiaka,
- motivujeme žiakov mimotriednymi formami vyučovania: besedy, exkurzie, divadlo...,
- preferujeme kladné hodnotenie, vedieme žiakov k sebahodnoteniu,
- podporujeme žiakov v účasti na súťažiach,

sociálne komunikačné kompetencie

- využívame rôzne metódy práce s textom, vedieme žiakov k čítaniu s porozumením, prostredníctvom riadeného alebo komentovaného čítania dávame žiakom priestor na vyjadrenie hlavných myšlienok, reprodukciu, dokončenie textu....,
- skvalitnenie ústneho a písomného prejavu žiakov dosahujeme striedaním rôznych foriem práce (práca vo dvojiciach, v skupine, samostatná práca, tímová práca),
- pre upevnenie učiva využívame rôzne aktivačné metódy: hry, diskusiu, situačné metódy, prácu s pracovnými listami, prevzatými textami, cvičeniami,
- zadávame rôzne samostatné práce, projektové práce, pri ktorých žiaci vyhľadávajú a triedia informácie z rôznych zdrojov: internet, odborná literatúra, noviny, časopisy, výukové programy, realizujeme ich prezentácie a hodnotenie,
- zapájame žiakov do tvorby školského časopisu a rozhlasového vysielania,

kompetencia uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- uprednostňujeme úlohy na rozvoj logického myslenia a priestorového vnímania: modely,
- zadávame žiakom úlohy na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách,
- využívame pozorovanie, experiment a praktické cvičenia,

kompetencia v oblasti informačných a komunikačných technológií

- využívame edukačné programy pre jednotlivé vyučovacie predmety,
- vedieme žiakov k samostatnej práci s internetovým prehliadačom a využívame ústnu žiacku prezentáciu vyhľadaných informácií spolužiakom,
- pri projektových prácach využívame samostatnú, ale aj tímovú prácu s jednoduchým textovým a grafickým editorom,
- pripravujeme žiakov na prezentáciu projektov dataprojektorom,

kompetencia riešiť problémy

- učíme žiakov nebáť sa problémov, podporujeme u žiakov vytrvalosť pri riešení problémov, vedieme ich k prekonávaniu prekážok,
- zaraďujeme heuristické metódy, pri ktorých dochádzajú sami žiaci k objavom, riešeniam a záverom, podporujeme rozmanitosť riešení zadaných úloh,
- využívame samostatnú i tímovú prácu pri riešení problémov,

kompetencie občianske

- rôznymi metódami a formami práce zapájame žiakov do projektov
- zapájame žiakov do rôznych aktivít v rámci projektu Škola podporujúca zdravie,
- umožňujeme žiakom vyjadrovať názory na dianie v škole prostredníctvom školského časopisu, triednických hodín,
- podporujeme a ohodnocujeme reprezentáciu triedy a školy,
- zapájame žiakov do rôznych charitatívnych aktivít,

kompetencie sociálne a personálne

- využívame rôzne sociálne formy práce, pri ktorých majú žiaci možnosť diskutovať, oponovať, argumentovať, obhajovať svoje názory, prijímať kompromisy,
- na podporu sociálnych zručností využívame brainsorming, situačné metódy a hranie rolí,
- vytvárame priestor pre vzájomné hodnotenie a sebahodnotenie,
- v súťažiach, hlavne so športovým zameraním, vštepujeme žiakom dodržiavanie princípov fair-play, vyzdvihujeme schopnosť víťaziť, ale aj prijať prehru a uznať kvality súpera,
- žiakom ponúkame prostredníctvom školského špeciálneho pedagóga, psychológa či výchovného poradcu aktivity na podporu sociálnych zručností,

kompetencie pracovné a kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- predkladáme žiakom postupy práce k zvládnutiu samostatnej činnosti,
- využívame experimenty, pozorovanie, praktické cvičenia, projekty,
- trváme na dodržiavaní bezpečnostných pravidiel pri práci,
- umožňujeme žiakom zapojiť sa do pracovných aktivít: výroba darčekov k rôznym príležitostiam, výzdoba triedy a školy, zber papiera, výroba pomôcok,

kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- organizujeme návštevy divadla, koncertu, múzeí, výstav, filmového predstavenia,
- zapájame žiakov do súťaží s umeleckým zameraním a organizujeme pre žiakov spoločenské podujatia,

6. Hodnotenie žiakov

Všeobecné zásady hodnotenia klasifikácie

Požiadavky zodpovedajúce jednotlivým prospechovým skupinám upravuje Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Metodický pokyn č. 22/2011 z 1. mája 2011 na hodnotenie žiakov základnej školy.

Cieľom hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu, prostredníctvom ktorej získava informácie o tom, ako zvládol danú problematiku, ako vie zachádzať s tým čo sa naučil, v čom sa zlepšil, v čom robí chyby a ako by mal postupovať ďalej.

Hodnotenie by mali viesť k pozitívnemu vyjadreniu a malo by byť pre žiaka motivujúce. Je dôležité si uvedomiť, že hodnotenie žiaka by nemalo byť zamerané na porovnávanie s jeho spolužiakmi, na rozdeľovanie žiakov na úspešných a neúspešných, ale malo by byť zamerané na konkrétny overovaný problém. Hodnotenie žiakov je bežnou činnosťou, ktorú učiteľ v škole vykonáva priebežne po celý školský rok vo vyučovaní, ale i mimo neho. Učiteľ musí pri hodnotení uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt.

Postup hodnotenia klasifikácie žiakov

Na hodnotenie prospechu a správania má škola vypracované kritériá hodnotenia pre každý predmet na každom stupni vzdelávania, ktoré tvoria prílohu iŠkVP. Tieto kritériá sa každoročne prejednávajú a obnovujú na úvodných rokovaniach PK a metodických združení pred zahájení školského roku a predkladajú sa riaditeľke školy na schválenie. Žiaci sú s nimi preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka v rámci úvodných triednických hodín

a rodičia na rodičovských združeniach. V priebehu šk. roka sú kritéria k dispozícii k nahliadnutiu u riaditeľky školy a na web sídle školy.

Učiteľ nesmie používať hodnotenie ako donucovací a diskriminačný prostriedok.

1. Vo výchovno-vzdelávacom procese sa uskutočňuje klasifikácia:
    - Priebežná – čiastkové výsledky žiaka
    - Súhrnná – na konci každého polroka

2. Žiak má právo:
    - Vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom,
    - Dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
    - Na objektívne hodnotenie

3. Priebežné hodnotenie žiakov sa vykonáva:
    - Známkou
    - Bodovým alebo percentuálnym hodnotením
    - Slovným hodnotením
    - Sebahodnotením žiaka

4. Forma skúšky:
   Ústna, písomná, praktická, projekt a pod. a jej podiel na celkovom hodnotení je v kompetencii vyučujúceho, ktorý konzultuje tieto záležitosti na zasadnutiach MZ

5. Žiak by mal byť v priebehu polroka vyskúšaný z jedného vyučovacieho premetu:
    - s hodinovou dotáciou 1 hodina týždenne = minimálne dvakrát /2x/, z toho aspoň raz ústne
    - s hodinovou dotáciou vyššou ako 1 hodina týždenne = minimálne štyrikrát /4x/, z toho aspoň raz ústne

6. Učiteľ oznámi žiakovi výsledok hodnotenia a klasifikácie:
    - Pri ústnom vyskúšaní = ihneď,
    - Pri písomných prácach = najneskôr do 14 dní

7. Počet kontrolných a písomných prác stanovujú učebné osnovy a vyučujúci príslušného predmetu.

Hodnotenie a klasifikácia sú priebežnou činnosťou celého klasifikačného obdobia. Na jeho začiatku informujú vyučujúci všetkých žiakov o spôsoboch a kritériách hodnotenia. V priebehu hodnotenia uplatňujú vyučujúci primeranú náročnosť a pedagogický takt a prihliadajú k vekovým a zdravotným zvláštnostiam žiakov.

Učiteľ klasifikuje len učivo dané tematickým plánom. Pred preverovaním vedomostí musia mať žiaci dostatok času na precvičenie a upevnenie učiva. Účelom skúšania je hodnotiť úroveň toho, čo žiak vie, nie vyhľadávať nedostatky v jeho vedomostiach.

Okrem povinnej dokumentácie (v súlade s legislatívou a pokynmi riaditeľa školy) vedie vyučujúci aj vlastný záznam o klasifikácii žiakov tak, aby bol schopný podať informácie o frekvencii a štruktúre hodnotenia. Tieto vlastné záznamy uschováva po dobu 6 mesiacov po skončení klasifikačného obdobia.

Na konci klasifikačného obdobia sa do celkovej klasifikácie podľa charakteru predmetu v primeranej miere zahŕňa tiež záujem žiaka o predmet, úroveň jeho domácej prípravy, miera aktivity na vyučovacích hodinách a jeho schopnosť samostatného myslenia a práce, požadované výstupy z projektov a ďalších foriem samostatnej práce.

Záverečné hodnotenie výsledkov vzdelávania žiakov v klasifikačnom období

1. Prospech žiaka 1. až 4. ročníka sa hodnotí v jednotlivých vyučujúcich predmetoch, uvádza sa arabskou číslicou, označujúcou klasifikačný stupeň:

   1 – výborný

   2 – chválitebný

   3 – dobrý

   4 – dostatočný

   5 – nedostatočný

2. Zoznam predmetov, ktoré sa klasifikujú a ktoré sa neklasifikujú zverejní riaditeľka školy v deň začiatku príslušného šk. roka.

V šk. roku 2019/2020 sa v 1. - 4. ročníku nebude hodnotiť známkou v predmetoch Etická výchova a Náboženská výchova. Miesto klasifikačného stupňa, alebo slovného hodnotenia sa uvedie slovo „absolvoval – neabsolvoval“.

3. V predmetoch, ktoré sa neklasifikujú sa v katalógovom liste žiaka a na vysvedčení žiaka uvedie „absolvoval/a“.

4. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v 1. polroku, alebo 2. polroku postupuje sa podľa osobitného predpisu.

5. Škola poskytuje výsledky hodnotenia a klasifikácie žiaka rodičovi, alebo zákonnému zástupcovi žiaka (osobe, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť)

6. Zákonných zástupcov žiaka informuje pravidelne o prospechu žiaka triedny učiteľ a učitelia jednotlivých predmetov na triednych schôdzach. V prípade výrazného zhoršenia prospechu, alebo správania informuje zák. zástupcov žiaka preukázateľným spôsobom.

7. Vyučujúci je povinný priebežne informovať žiakov, ich rodičov a vedenie školy o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie správania, prospechu a celkového prospechu. Je povinný zapisovať tieto výsledky do pedagogickej dokumentácie – triedny výkaz,

klasifikačný hárok, učiteľský zápisník, vysvedčenie a výpis z triedneho výkazu. Učiteľ vedie sústavnú evidenciu o každej klasifikácii žiaka tak, aby mohol vždy doložiť správnosť celkovej klasifikácie žiaka i spôsob získania známky (ústne, písomné skúšanie, projekt...). V prípade svojej dlhodobej neprítomnosti v priebehu klasifikačného obdobia je učiteľ povinný sprístupniť svoj klasifikačný prehľad zástupcovi riaditeľa, ktorý ho poskytne zastupujúcemu učiteľovi.

8. Rodič má informácie o prospechu svojho dieťa v žiackej knižke. Učiteľ zaznamenáva do klasifikačného hárku dátum nepredloženia žiackej knižky žiakom a následne chýbajúce známky doplní. Žiak je povinný dať si dodatočne zapísať známku od vyučujúceho podľa čl. X. ods. 2 Školského poriadku.

Hodnotenie správania žiakov:

Správanie žiaka sa klasifikuje stupňami:

1 – veľmi dobré

2 – uspokojivé

3 – menej uspokojivé

4 – neuspokojivé

Hodnotenie správania úzko súvisí s dodržiavaním šk. poriadku, ktorý je prílohou iŠkVP. Školský poriadok je prejednávaný a upresňovaný na prvej pedagogickej rade. Žiaci sú s ním preukázateľne oboznámení v rámci triednických hodín a rodičia na úvodných triednych rodičovských združeniach. V priebehu šk. roka je k nahliadnutiu vo všetkých kmeňových triedach a webových stránkach školy. Pravidlá pre hodnotenie správania sú rozpracované v Školskom poriadku, Smernici o riešení výchovných problémov žiakov.

Súčasťou hodnotenia správania žiakov je ich správanie v škole, pri školských akciách i pri reprezentácii školy. Hodnotenie správania je úlohou triedneho učiteľa v spolupráci s ostatnými vyučujúcimi a pracovníkmi školy. Návrhy na výchovné opatrenia prejednáva pedagogická rada.

Kritériá hodnotenia jednotlivých vyučovacích predmetov sú súčasťou UO.

Hodnotenie žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami

Pri hodnotení učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami zohľadňujeme možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon. V škole môžu byť integrovaní žiaci so zmyslovým, telesným, mentálnym postihnutím alebo s vývojovými poruchami učenia a správania. Pri hodnotení a klasifikácii týchto žiakov učiteľ vychádza zo záverov CPPP a P. Na základe ich odporučenia vypracúva triedny učiteľ spolu s ostatnými pedagógmi individuálny vzdelávací plán. Osobitosti pri hodnotení a klasifikácii týchto žiakov sú podrobne rozpracované v kritériách hodnotenia.

Overovanie vedomostí, hodnotenie a klasifikácia integrovaných žiakov so zdravotným znevýhodnením

Učebné výsledky žiaka, ktorý vzhľadom na druh a stupeň svojho znevýhodnenia nemôže plniť učebné osnovy základnej školy v niektorých alebo všetkých predmetoch a postupuje podľa individuálneho vzdelávacieho programu, sa priebežne aj súhrnne na vysvedčení hodnotia podľa individuálnych kritérií. Na vysvedčení v doložke alebo v rámci súhrnného slovného hodnotenia triedny učiteľ uvedie, v ktorých predmetoch žiak postupoval podľa individuálneho učebného programu.

Podľa čl. 4 bod 16 metodického pokynu na hodnotenie žiaka ZŠ sa žiakovi so zdravotným znevýhodnením, ktorý sa vzdelával podľa individuálneho vzdelávacieho programu, v doložke vysvedčenia uvedie: *„ Bol/a vzdelávaný/á podľa individuálneho vzdelávacieho programu“.* Ak sa v individuálnom vzdelávacom programe úpravy vzdelávania žiaka vzťahujú len k niektorým vyučovacím predmetom, v doložke sa uvedie: *„Bol/a vzdelávaný/á podľa individuálneho vzdelávacieho programu uplatňovaného v predmete/predmetoch.....“*

Forma overovania vedomostí musí zodpovedať podmienkam vzdelávania uvedeným v IVVP. Ak integrovaný žiak so zdravotným znevýhodnením preukazuje výrazné rozdiely vo výkonoch v ústnej a písomnej skúške, pri overovaní vedomostí sa uprednostňuje tá forma, ktorá je pre neho výhodnejšia.

Hodnotenie žiaka so zdravotným znevýhodnením v základnej škole sa uskutočňuje podľa **Zásad hodnotenia žiaka so zdravotným znevýhodnením začleneným v základnej škole,** ktoré sú uvedené **v prílohe č. 2 metodického pokynu** na hodnotenie žiakov ZŠ**.**

Východiskom hodnotenia učebných výsledkov integrovaného žiaka je kombinácia:

- Zásad hodnotenia z prílohy metodického pokynu
- Zásad hodnotenia z príslušného vzdelávacieho programu
- Individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu

Rešpektovať treba najmä odporúčania zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, ak navrhlo špecifiká hodnotenia žiaka so ŠVVP

Všeobecné zásady hodnotenia pre žiakov s vývinovými poruchami učenia (VPU):

- Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka s VPU učiteľ rešpektuje jeho psychický i zdravotný stav, ako aj druh a závažnosť poruchy, ktorá má vplyv na úroveň a výsledky práce žiaka v príslušnom predmete.
- Učiteľ posudzuje učebné výsledky žiaka objektívne a primerane náročne, pričom prihliada aj na jeho vynaložené úsilie, svedomitosť, individuálne schopnosti, záujmy a na predpoklady jeho ďalšieho vzdelávania po ukončení povinnej školskej dochádzky.

- Pri hodnotení učebných výsledkov žiaka kladie dôraz na jeho individuálne schopnosti, ktoré sú základom jeho pracovnej a sociálnej integrácie.
- Pri hodnotení a klasifikácii žiaka je nevyhnutné postupovať podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga.
- O spôsobe a možnostiach hodnotenia a klasifikácie triedny alebo vyučujúci učiteľ informuje zákonného zástupcu žiaka s VPU po konzultácii so špeciálnym pedagógom.
- Pri hodnotení žiaka s VPU učiteľ taktne posudzuje úroveň jeho vedomostí nielen v porovnaní s rovesníkmi, ale najmä v porovnaní s uplynulým obdobím vzhľadom na predchádzajúce výkony samotného žiaka.

Zásady a postup pri overovaní vedomostí žiaka, ich hodnotení a klasifikácii

- Učiteľ umožňuje žiakovi s dysgrafiou a dysortografiou prejavovať svoje vedomosti najmä ústnou formou. Pri prípadnom písomnom prejave sa zameria na hodnotenie obsahovej stránky.
- Žiakovi s dyslexiou sprístupní učiteľ zadanie úlohy v zvukovej podobe v tých predmetoch a úlohách, kde sa od žiaka vyžaduje presné porozumenie písanému zadaniu (napr. slovné úlohy z matematiky a pod.)
- Žiak s dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou môže písať diktát, alebo byt skúšaný písomnou formou z rôznych gramatických javov len za podmienky, že bol vopred pripravený špeciálnymi metodickými postupmi. Diktát hodnotí učiteľ slovne, spravidla vyčíslením počtu chýb a pri hodnotení spolupracuje so žiakom.
- Pri súhrnnom vyjadrení hodnotenia žiaka s dyslexiou, dysgrafiou a dysortografiou známkou v predmete slovenský jazyk a cudzí jazyk sa berú do úvahy výsledky, ktoré žiak dosahuje s pomocou kompenzačných pomôcok rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.
- Žiakovi s dyskalkúliou učiteľ umožní používanie kompenzačných pomôcok podľa odporúčaní špeciálneho pedagóga. Výsledky, ktoré žiak dosahuje týmto spôsobom, sa posudzujú rovnocenne s výsledkami ostatných žiakov.
- Žiakovi s VPU sa pri overovaní vedomostí formou samostatnej práce s textom, vypracovávaní testov, a pod. vo všetkých vyučovacích predmetoch poskytuje dlhší čas ako ostatným žiakom.
- Ak druh a stupeň VPU nedovoľuje žiakovi zvládnuť cudzí jazyk, môže riaditeľ školy rozhodnúť o oslobodení žiaka od štúdia cudzieho jazyka. K rozhodnutiu pristúpi na základe odporúčania špeciálneho pedagóga a vyjadrenia zákonného zástupcu žiaka.
- V základnej škole sa odporúča žiakov s VPU v predmetoch, v ktorých je preukazovanie dosahovaných výsledkov výrazne ovplyvňované VPU, hodnotiť slovne a to na základe odporúčania špeciálneho pedagóga a prerokovania so zákonným zástupcom.
- Pri hodnotení a klasifikácii sa u žiaka s VPU hodnotia jeho čiastkové výsledky podľa individuálneho vzdelávacieho plánu. Pri súhrnnom hodnotení sa o. i. zohľadní i jeho prístup k školskej práci v príslušnom predmete ako aj domáca príprava na vyučovanie.

Hodnotenie mimoriadne nadaných žiakov

V prípade mimoriadne nadaných žiakov v systéme hodnotenia vychádzame z Deklarácie práv nadaných detí v systéme vzdelávania NAGC (National Association for Gifted Children)

- Nadané dieťa má právo učiť sa veciam, pojmom, koncepciám, ktoré ešte neovláda, má právo učiť sa rýchlejšie ako jeho rovesníci.
- Nadané dieťa má právo myslieť alternatívne, vytvárať odlišné produkty a využívať intuíciu a inováciu pri ich tvorbe.
- Nadané dieťa má právo ponúknuť alternatívne riešenia, na ocenenie komplexnosti a dôkladnosti svojho myslenia.
- Nadané dieťa má právo na vysoké výkony v niektorých oblastiach učebného plánu, kým v iných nie, podľa jeho osobitých daností.

7. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami

Približne 5 % žiakov našej školy sú žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Najpočetnejšiu skupinu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v našej škole tvoria žiaci s vývinovými poruchami učenia: dyslexiou, dysgrafiou, dysortografiou, dyskalkúliou, s poruchou koncentrácie, s ADHD, s ADD, s nižším nadaním, s pomalým tempom, menej žiaci s poruchami správania a zdravotným postihnutím. Program školy umožňuje rozvoj každého z nich. Škola môže vzdelávať len žiakov so zdravotným znevýhodnením, ktorí nepotrebujú špeciálne priestorové úpravy alebo bezbariérový prístup, úpravu hygienických zariadení. Spolupracujeme s CPPPaP na ul. E.F.Scherera a CPPPaP Banka. Odbornú pomoc na pôde školy žiakom, pedagógom a rodičom poskytujú aj školský špeciálny pedagóg, a školský psychológ. Súčasťou vzdelávacích programov pre týchto žiakov je individuálna alebo skupinová výučba špecifických predmetov v zmysle Usmernenia k výchove a vzdelávaniu žiakov so zdravotným znevýhodnením a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, ktorú zanezpečuje školský špeciálny pedagóg. Výchovno – vzdelávací program vypracúva učiteľ v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom a zariadením špeciálno – pedagogického poradenstva vždy so súhlasom rodiča.

Nároky kladené na žiaka musia byť v súlade s jeho možnosťami a nemalo by prichádzať k ich bezdôvodnému znižovaniu. Pri výchove a vzdelávaní žiakov ŠVVP rešpektujeme obmedzenia, ktoré sú podmienené postihnutím dieťaťa, zadávame také požiadavky, ktoré má dieťa predpoklad splniť. Pri hodnotení a klasifikácii prospechu a správania nehodnotíme negatívne tie výkony dieťaťa, ktoré sú ovplyvnené jeho zdravotným stavom.

Žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je žiak s mentálnym, telesným, sluchovým alebo zrakovým postihnutím, žiak zdravotne oslabený a chorý, žiak s narušenou komunikačnou schopnosťou, žiak s autizmom, žiak s vývinovými poruchami učenia a správania a pod.

Žiakov s príznakmi špeciálnych vzdelávacích potrieb na základe zákona a na žiadosť rodičov posielame na vyšetrenie do pedagogicko-psychologickej poradne, prípadne na odborné lekárske vyšetrenie.

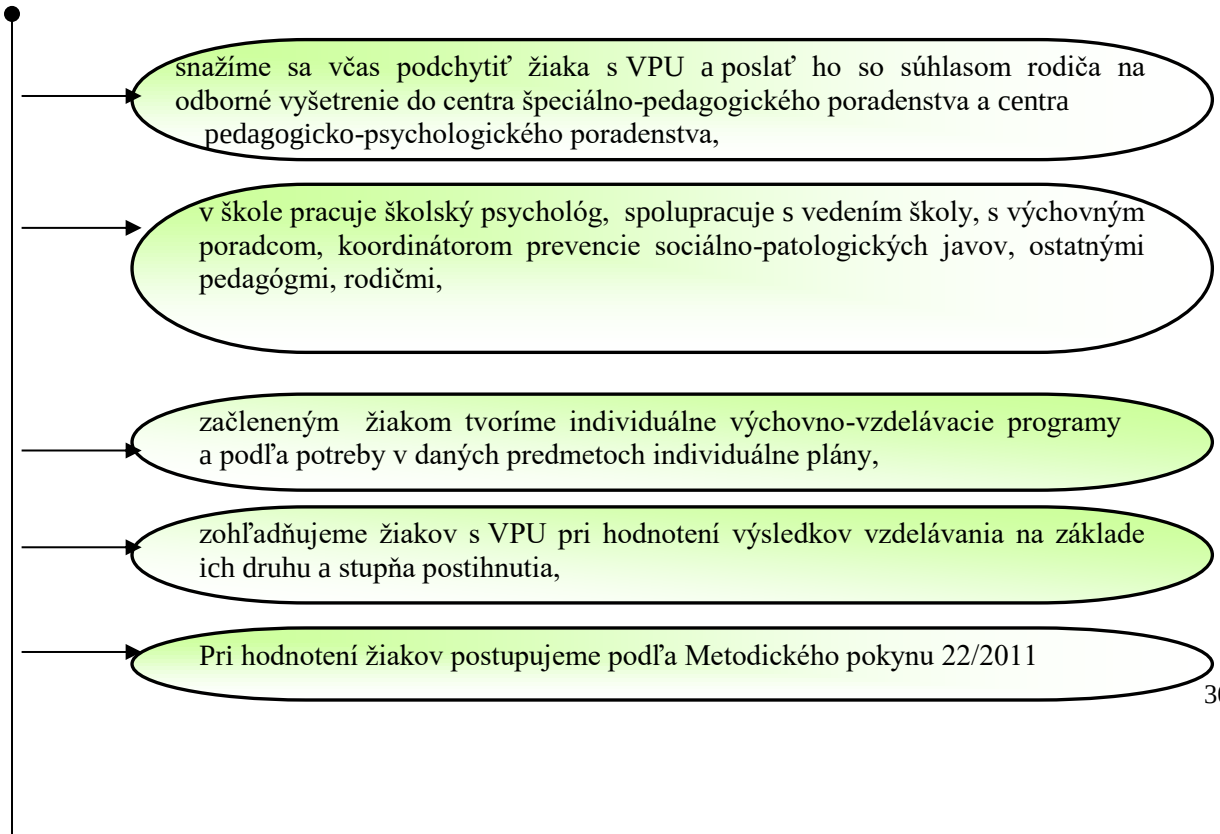
Pri práci so žiakmi so špeciálno-vzdelávacími potrebami je potrebná spolupráca školy, žiaka, jeho rodiča a poradenského zariadenia. V rámci školy ide predovšetkým o spoluprácu triedneho učiteľa, ostatných vyučujúcich žiaka, školského špeciálneho pedagóga a vedenia školy. Títo menovaní spolu s pracovníkmi školských poradenských zariadení spolupracujú pri riešení problémov týkajúcich sa vzdelávania týchto detí. Veľký význam pre úspešné vzdelávanie má spolupráca a komunikácia medzi školou a rodinou žiaka. Za nutné taktiež považujeme skvalitňovanie odbornosti pedagogických pracovníkov.

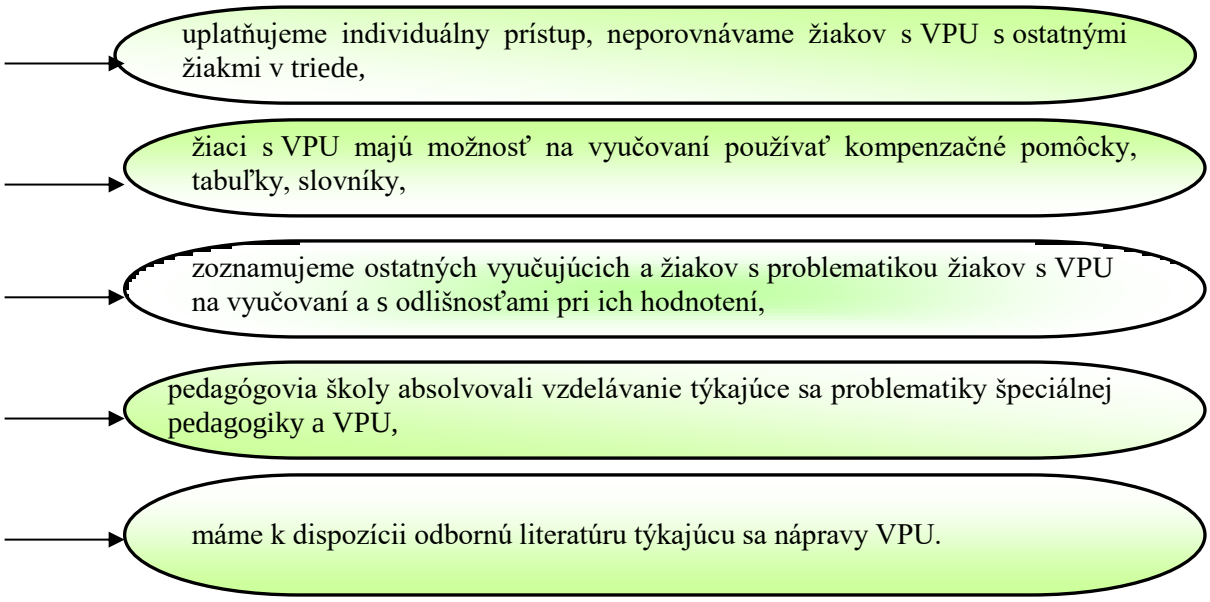
U žiakov s telesným postihnutím zohľadňujeme materiálne a technické potreby. Pri riešení problémov žiakov s poruchami správania spolupracujeme s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny. Nutnou súčasťou starostlivosti o žiakov s poruchami správania je spolupráca s rodinou a odborný a empatický prístup vyučujúcich.

Zásady práce pre žiakov s ŠVVP:

- Vytvárať atmosféru dôvery a porozumenia v triede
- Pristupovať k nim pokojne. Učiteľ dá pocítiť žiakovi, že horšie známky neznižujú jeho ľudskú hodnotu.
- Vytvárať v triede vhodné podmienky na prácu žiaka – miesto na sedenie, individuálne úlohy
- Koncentrácia ku koncu hodiny klesá, je dobré dávať úlohy na začiatku hodiny
- Umožniť im opravu známky z písomky ústnym skúšaním
- Písomné práce vopred oznámiť, poskytnúť dostatok času na ich vypracovanie

Podmienky pre začlenených žiakov a žiakov s VPU:





Špecifiká vzdelávania žiakov so všeobecným intelektovým nadaním

Za **intelektovo nadané dieťa** sa všeobecne považuje dieťa s vysokou úrovňou rozumových schopností. Nadané dieťa možno identifikovať a diagnostikovať ako dieťa s vysokým intelektovým potenciálom, pričom musí prekračovať hranicu IQ 130 meranú štandardnými psychologickými testami.

Cieľom výchovy a vzdelávania týchto žiakov je dosiahnuť optimálny rozvoj ich nadania, pričom okrem rozvoja výkonových charakteristík nadania je potrebné venovať rovnakú pozornosť aj ich osobnostnému rozvoju. Žiaci s nadaním sú vzdelávaní v bežných triedach, postupujú podľa individuálneho vzdelávacieho programu (IVVP), ktorý spracuje triedny učiteľ v spolupráci so školským psychológom a CPPP a P. Pri tvorbe IVVP sa vychádza zo vzdelávacích programov pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, zverejnených na webovom sídle Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie.

Charakteristické prejavy a znaky intelektovo nadaných žiakov

Nadané deti prejavujú relatívne skoro (už v predškolskom veku) svoje špecifické schopnosti oproti rovesníkom:

- v predčasnosti – vývinovom náskoku (akcelerovaný vývin) v jednej alebo viacerých kognitívnych oblastiach,
- v ľahkosti učenia,
- v trvaní alebo vlastnom tempe a postupe práce,

- v mimoriadnej vnútornej motivácii,
- vo výsledku danej činnosti,
- v kvalite s akou zdolávajú činnosť v oblasti svojho nadania.

Nadané deti sa vyznačujú tým, že od útleho veku všetko vedia a naučia sa skôr, lepšie, ľahšie, rýchlejšie a trvácnejšie. Okrem toho majú výrazný vývinový náskok vo viacerých oblastiach v porovnaní so svojimi rovesníkmi, majú iné pracovné tempo, vlastné postupy práce, majú mimoriadnu vnútornú motiváciu a iné výsledky činností. K tomu sa pridáva aj iná šírka a hĺbka záujmov nadaných detí.

Do vývinu počas života nadaného jedinca zasahuje množstvo ďalších interných aj externých faktorov, ktoré sa podieľajú na rozvíjaní nadania. Jedná sa napr. o osobnostné vlastnosti, motiváciu, záujmy, snahu a ochotu zdolávať prekážky, prístup a vplyv okolia – jeho podpora, akceptácia a pochopenie, množstvo podnetov, materiálne podmienky, prostredie v ktorom žijú, šance a šťastné okolnosti, pôsobenie školy- prostredie školy, dobrý učiteľ atď.

Prejavy mimoriadne nadaných žiakov v intelektovej resp. výkonovej oblasti

- znalosťami a vedomosťami presahujú stanovené požiadavky,
- majú svojský prístup k pravidlám školskej práce,
- majú tendenciu vytvárať si vlastné pravidlá,
- majú svoje vlastné pracovné tempo, vlastné pracovné postupy a riešenia úloh,
- majú malú snahu a ochotu spolupracovať v kolektíve,
- majú záľubu v riešení problémových úloh,
- majú vysokú motiváciu k rozširovaniu základného učiva do šírky aj do hĺbky,
- majú potrebu prejavenia a uplatnenia znalostí, vedomostí a zručností v škole,
- potrebujú kvalitnú spätnú väzbu, pochvalu, povzbudenie pri podávaní výkonov

Špecifiká osobnostného vývinu nadaných žiakov

Popri pozitívnych charakteristických vlastnostiach a schopnostiach na vysokej úrovni u nadaných jedincov sú porovnateľné často aj svojim spôsobom negatívne špecifičnosti, ktoré sprevádzajú jednotlivé vývinové obdobia nadaných. Tieto prejavy môžu byť nasledovné:

- zvýšená úzkostlivosť

- zvýšená neprispôsobivosť,
- zvýšená neakceptácia autorít, znížená adaptabilita v prostredí,
- znížená úroveň sociálnych zručností a kontaktov – sociabilita
- zvýšená snaha o dokonalosť, sklony k perfekcionizmu
- zvýšená emocionálna precitlivelosť, zvýšený individualizmus.

8. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov školy

Je obsiahnutý v ročnom pláne kontrolnej činnosti riaditeľa a jeho zástupcov. Na kontrolu a hodnotenie učiteľov využíva vedenie školy najmä:

- hospitačnú činnosť,
- pohospitačné pohovory,
- riaditeľské previerky,
- výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, ktorých učiteľ vyučuje,
- prípravu a výsledky žiakov v súťažiach,
- využívanie a tvorbu vlastných pomôcok a zavádzanie inovačných metód do vyučovania,
- podiel na mimoškolskej činnosti,
- práca triedneho učiteľa,
- vykonávanie rôznych špecifických funkcií,
- čiastočne hodnotenie učiteľov žiakmi a rodičmi,
- vypracovanie projektov a účasť na ich realizácii.

Dôraz sa kladie na celkový prístup k žiakom, k plneniu čiastkových cieľov a úloh a plnenie hlavných cieľov a úloh Plánu práce školy.

Kritériá hodnotenia pedagogických zamestnancov:

- pracovný výkon, množstvo práce,
- úroveň, kvalita pracovného výkonu (pracovné nasadenie, efektívnosť vyučovacích postupov),
- pracovné správanie (ochota prijímať úlohy, úsilie pri ich plnení, dodržiavanie stanovených pravidiel, ochota sebavzdelávania),
- sociálne správanie (spolupráca, vzťahy),
- zručnosti, znalosti (znalosť jazykov, práca s PC, iné).

Hodnotenie zamestnancov vykonáva vedenie školy priebežne, celkové štvrťročne podľa priebežných a polročných dosiahnutých výsledkov. Každoročné hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov podľa §5 ods. 2 písm.e) zákona č.596/2003 Z.z o štátnej správe školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa §52 zákona č. 138/2019 Z.z o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vykonáva príslušný vedúci zamestnanec ku koncu školského roku. Vedúci pedagogický

zamestnanec sa zameriava aj na hodnotenie plnenia individuálnych úloh a cieľov zamestnanca a jeho profesionálneho rozvoja.

9. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je poskytovať žiakom a rodičom a verejnosti informácie o tom, ako žiaci zvládajú požiadavky iŠkVP, na akej úrovni a súvislosti a okolnosti, ktoré ovplyvnili výsledný stav. Kritériami pre nás sú kvalitné výsledky žiakov, spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov a zriaďovateľa školy.

Vlastné hodnotenie školy je zamerané na:

- ciele, ktoré si škola stanovila, najmä v koncepčnom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe a ich reálnosť a stupeň dôležitosti,
- posúdenie toho, ako škola spĺňa ciele, ktoré sú v Štátnom vzdelávacom programe,
- oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, oblasti, v ktorých škola dosahuje slabšie výsledky, včítane návrhov a opatrení.

Pravidelne monitorujeme:

- zabezpečenie vzdelávania a jeho podmienky,
- školské prostredie – klímu,
- úroveň výsledkov práce školy,
- vyučovací proces,
- podporu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
- kvalitu učenia sa žiakov.

Sebahodnotením (evalvácia, autoevalvácia) sa sleduje zvyšovanie kvality školy na základe posudzovania edukačných potrieb, programov, učebníc, testov.
Sebahodnotenie sa uskutočňuje na úrovni - učiteľov, žiakov, vedenia školy.
Hodnotenie učiteľov vykonáva vedenie školy, žiaci, rodičia.
Hodnotenie školy sa uskutočňuje z pohľadu učiteľov, ostatných zamestnancov školy, žiakov, rodičov, zriaďovateľa.
Hodnotenie vedenia školy sa realizuje učiteľmi, odborníkmi, zriaďovateľom.

Metódy hodnotenia a sebahodnotenia školy:
dotazníky, rozhovory, pozorovania, SWOT analýza, Brainstorming, Benchmaking.

Výstupy hodnotenia :

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy, ktorá je zverejnená na internetovej stránke školy,
- čiastkové správy a správa zo sebahodnotenia školy podľa Národného projektu ŠŠI : „Externé testovanie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“
- hodnotenie plnenia Plánu práce školy,
- hodnotenia činnosti metodických orgánov,
- hodnotenie jednotlivých činností školy (výchovné poradenstvo, primárna prevencia....).

Externé formy hodnotenia vykonáva Štátna školská inšpekcia pri zisťovaní riešení čiastkových problémov, komplexných činností a NÚCEM pri monitorovaní (testovaní) vedomostí žiakov.

10. Profesijný rozvoj a rast zamestnancov

Podľa zákona 138/2019 § 40 sa všetci pedagogickí zamestnanci priebežne zapájajú do celoživotného vzdelávania súvisiaceho s požiadavkami a potrebami školy. Škola má vypracovaný plán profesijného rastu zamestnancov, súčasťou ktorého je **ročný plán vzdelávania**. Uvedené plány po prerokovaní v pedagogickej rade a zástupcami zamestnancov predkladáme zriaďovateľovi na prerokovanie a schválenie.

Profesijný rozvoj ako súčasť celoživotného vzdelávania zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú.

Naša škola zamestnáva kvalifikovaných pedagogických zamestnancov, ktorí absolvujú podľa individuálneho zaradenia adekvátne formy vzdelávania. Požiadavky jednotlivých učiteľov na vzdelávanie vyplývajú z ich zaradenia do jednotlivých kariérových stupňov. Potreba individuálneho a tým pádom aj kolektívneho odborného rastu je dominantná úloha školy, pričom je deklarovaná snaha rešpektovať individuálne potreby a možnosti konkrétneho zamestnanca a tiež potreby školy ako zariadenia, ktoré má svoj rozpočet a potreby organizačného zabezpečenia. Škola poskytuje priestor iniciatíve učiteľa, umožňuje mu prezentovať inovačné postupy svojej práce a iné tvorivé aktivity, súvisiace s výkonom pedagogickej praxe.

Vedenie školy považuje za prioritnú úlohu zabezpečiť:

- Uvádzanie začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe – adaptačné vzdelávanie
- Prípravu PZ na zvyšovanie si svojich kompetencií hlavne jazykových spôsobilostí, schopností efektívne pracovať s IKT
- Motivovať PZ pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijných spôsobilostí
- Zdokonaľovanie osobnostných vlastností PZ, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu
- Sprostredkovanie najnovších poznatkov z metodiky vyučovania jednotlivých predmetov, pedagogiky
- Sprostredkovanie operatívneho a časovo aktuálneho transferu odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému
- Príprava PZ na získanie prvej a druhej atestácie

11. Etický kódex učiteľa

a) Preambula

- Učiteľské povolanie patrí medzi tie profesie, ktoré si etick
- ý kódex vyžadujú. Poslaním učiteľa je chrániť najvyššie ľudské hodnoty, dôstojnosť človeka a slobodu na ceste za vzdelávaním v duchu demokratických princípov. Zmyslom činnosti učiteľa je to, aby žiakovi vytvoril podmienky na optimálny rozvoj celej jeho osobnosti.
- Učiteľ šíri kultúrne bohatstvo svojho národa a svojej spoločnosti, ovplyvňuje ju a vytvára v nej nové, vlastné podnety. Vedie žiakov k úcte a poznaniu kultúrneho bohatstva aj iných národov, preto sústavne zvyšuje svoju profesionálnu úroveň.
- Cieľom etického kódexu je upresniť morálne povinnosti učiteľa a byť meradlom ich posúdenia. Snaží sa pedagógovi uľahčiť jeho vlastné seba hodnotenie a môže slúžiť i k obrane pedagóga pri neoprávnenej kritike a výčitkách zo strany občianskej a rodičovskej verejnosti, prípadne štátnych a samosprávnych orgánov i mimovládnych zoskupení /organizácií/.
- Etický kódex poskytuje i pozitívnu orientáciu v mravných aspektoch vykonávanej práce a správnu sebakontrolu toho, kto ju vykonáva. Kódex má slúžiť aj ako zdroj pozitívnej pracovnej motivácie a uvedomenia si vznešenosti pedagogickej práce a stavovskej spolupatričnosti. Chce zároveň uľahčiť osobnú identifikáciu s vykonávaným povolaním a jeho akceptovanie prispeje aj ku skvalitneniu náročnej učiteľskej práce.

b) Základné normy učiteľskej profesie

- Učiteľ si je vedomý svojej zodpovednosti, ktorou spoluvytvára etické vlastnosti a ľudsky mravné kvality mladej generácie. Je vzorom pre spoločnosť.
- Učiteľ prispieva k tvorbe kvalitných medziľudských vzťahov a ich udržiavaniu a podieľa sa na vytváraní atmosféry vzájomnej dôvery a úcty.
- Učiteľ sa neustále vzdeláva, projektuje si celoživotné vzdelávanie, zvyšuje svoju kvalifikáciu a snaží sa získavať najnovšie informácie a poznatky zo svojho odboru. Je tvorivou osobnosťou, a preto je otvorený zmenám a stále hľadá nové poznatky a nové riešenia.
- Učiteľ má pri výkone svojej profesie základné práva a slobody zaručené Ústavou Slovenskej republiky bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, majetok, rod alebo iné postavenie. Nikoho nemožno z týchto dôvodov poškodzovať, zvýhodňovať alebo znevýhodňovať.
- Učiteľ vyznáva a otvorene sa hlási k ideálom demokracie a humanizmu. Svojím konaním a vystupovaním zvyšuje spoločenský status učiteľa. Je

nezávislý a slobodný, ale jeho voľba nesmie urážať ľudskú dôstojnosť a šíriť násilie. O svojom pôsobení podáva pravdivé informácie, aby mohli byť objektívne posúdené jeho kompetencie. Nepredkladá žiakom svoje názory a myšlienky ako jedinú správnu možnosť.

- Učiteľ odovzdáva mladej generácii kultúrne dedičstvo národa a ľudskej spoločnosti a vzhľadom na tradície pôsobí ako spolutvorca súčasnej i budúcej kultúry, čo však predpokladá jeho vzdelanosť a tvorivého ducha.
- Učiteľ si je vedomý svojej omylnosti, a preto ak pochybí, musí si vedieť priznať chybu a byť schopný niesť za ňu zodpovednosť. Získané informácie a podnety dokáže kriticky prehodnotiť a následne ich uplatniť v praxi.
- Učiteľ počas výchovno-vzdelávacieho procesu nesmie brať na zreteľ komerčné hľadisko, vlastný prospech a úžitok, ale musí sa riadiť svojim svedomím, pozitívnymi výchovno-vzdelávacími potrebami žiaka a vedeckými poznatkami.
- Učiteľ má právo odmietavo zareagovať a vystúpiť, keď nariadenia sú v protiklade so všeobecne uznávanými základnými ľudskými hodnotami a jeho svedomím. Toto však predpokladá a vyžaduje správnosť morálneho svedomia pedagóga, ktoré mu umožňuje vziať na seba zodpovednosť za vykonané činy.

c) Práva a povinnosti učiteľa voči žiakom

- Učiteľ rešpektuje žiaka ako rovnocenného partnera so všetkými občianskymi právami a povinnosťami a právami i povinnosťami vyplývajúcimi z Deklarácie práv dieťaťa a z iných dokumentov a právnych noriem platných na území Slovenskej republiky. Vzťah učiteľa a žiaka je postavený na vzájomnej úcte a pochopení a vzájomnej ústretovosti.
- Učiteľ zaručuje rovnaký prístup ku všetkým bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, jazyk, vieru a náboženstvo, politické či iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, príslušnosť k národnostnej alebo etnickej skupine, majetok, rod alebo iné postavenie. Nikoho nemožno z týchto dôvodov poškodzovať, zvýhodňovať alebo znevýhodňovať. Každý má právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, osobnej cti, dobrej povesti, na ochranu mena, ochranu pred neoprávneným zasahovaním do súkromného a rodinného života.
- Učiteľ prihliada na špecifické výchovné a vzdelávacie potreby jednotlivých žiakov, vyžadujúcich si individuálny prístup. Je povinný zrozumiteľne, veku primerane a v súlade s platnými základnými pedagogickými dokumentmi žiaka vzdelávať a vychovávať.
- Učiteľ žiakom podáva fakty a informácie pravdivé, objektívne a neskreslené. Snaží sa žiakom poskytnúť komplexný a objektívny prehľad informácií v danej problematike bez ohľadu na vlastné presvedčenie a vlastné konanie.

- Učiteľ nesmie žiakovi úmyselne či vedome ublížiť. Má právo a povinnosť dohliadať na zdravý fyzický a mentálny vývoj žiaka, v prípade jeho ohrozenia bezodkladne na to upozorniť rodičov, resp. zákonných zástupcov žiaka, prípadne príslušné orgány a inštitúcie. Učiteľ nesmie napomáhať alebo sa zúčastňovať na porušovaní cti a dôstojnosti žiaka, je povinný oznámiť príslušným orgánom podozrenie z hrubého alebo krutého zaobchádzania a týrania žiaka.
- Učiteľ vedie svojich žiakov k samostatnosti a ku kritickému mysleniu. V rámci svojich a žiakových schopností a možností sa snaží o komplexný rozvoj žiakovej osobnosti.
- Učiteľ nesmie akýmkoľvek spôsobom zneužiť dôveru a závislosť žiaka, rodičov resp. jeho zákonných zástupcov.

d) Práva a povinnosti učiteľa voči rodičom

- Učiteľ rešpektuje úlohu a zodpovednosť rodičov ako hlavných činiteľov vo výchove ich vlastných detí a usiluje sa o spoluprácu s nimi tak, aby výchovné pôsobenie bolo pokiaľ možno jednotné a v prospech žiaka. Preto s nimi spolupracuje a poskytuje im profesijnú pomoc pri výchove.
- Učiteľ pravdivo, pravidelne a zodpovedne informuje žiaka, jeho rodičov resp. zákonných zástupcov o výchovno-vzdelávacích úspechoch a neúspechoch žiaka, o výsledkoch spoločnej vzdelávacej a výchovnej práce, o prípadných problémoch, ťažkostiach a prípadných rizikách, ktoré môžu nastať. Ak je to potrebné, prejednáva s nimi formu pomoci dieťaťu a spoločný výchovný postup.
- Učiteľ, po dohode alebo v stanovenom čase, poskytne konzultácie ohľadom výchovno-vzdelávacieho procesu rodičom resp. zákonným zástupcom žiaka. Napomáha rozvoju vzájomných vzťahov a spolupráce medzi rodičmi a učiteľmi, prípadne vedením školy. Tieto vzťahy buduje na základe vzájomnej úcty a dôvery.
- Učiteľ pravdivo prezentuje pozitívne aj negatívne výsledky svojej práce, práce svojej školy alebo školského zariadenia.
- Učiteľ považuje informácie o rodinách, ktoré získa pri svojej práci za mimoriadne dôverné, zaobchádza s nimi zodpovedne a chráni tak osobnú dôstojnosť žiakov a členov ich rodín.

e) Práva a povinnosti učiteľa voči kolegom

- Učiteľ spolupracuje pri výchove a vzdelávaní s ostatnými kolegami, ktorí súčasne vzdelávajú a vychovávajú žiaka, spolupracuje s učiteľmi, ktorých vzdelávaním a výchovou prešli a tými, ktorí budú žiaka vzdelávať a vychovávať v nasledujúcom období. Požiada iného učiteľa, prípadne iného odborníka o konzultáciu vždy, keď si to vyžaduje záujem žiaka a okolnosti. Závery je vhodné dokumentovať písomne.

Učitelia sa navzájom podporujú a navzájom si pomáhajú bez ohľadu na to, na akom poste a na akom type školy, či školského zariadenia pôsobia. Pestujú vzájomnú kolegialitu, profesionalitu, úctu, hrdosť na svoje poslanie v slovenskej spoločnosti.

- Učitelia sa navzájom podporujú a pomáhajú si pri ďalšom vzdelávaní vo svojom odbore, pri rozširovaní svojho kultúrneho a poznatkového obzoru a v ďalších oblastiach.
- Učitelia navzájom pestujú vzájomnú solidaritu a spolupatričnosť, svojím dielom prispievajú k medzinárodnej kooperácii a prestíži výchovno-vzdelávacej sústavy Slovenskej republiky.
- Učiteľ nepreferuje len svoj predmet, ale spolupracuje s inými učiteľmi a vytvára medzipredmetové vzťahy, nezasahuje do kompetencií a rozhodnutí svojich kolegov.
- Učiteľ nesmie podľahnúť pocitu falošnej kolegiality a stavovskej spolupatričnosti. Ak je svedkom neodbornosti kolegu, jeho nesprávneho či nespravodlivého správania, diskriminácie či iného negatívneho javu, konfrontuje túto situáciu s dotyčným kolegom. Učiteľ nekritizuje a neznevažuje prácu kolegov v ich neprítomnosti. Ak nenastane zlepšenie, informuje o tom vedenie školy alebo príslušné orgány.

f) Spôsob kontroly a dodržiavania etického kódexu učiteľa

- Podnety je možné doručiť písomne alebo elektronickou formou Slovenskej komore učiteľov.
- V jednotlivých prípadoch rozhoduje správna rada.
- Správna rada je zároveň etickou komisiou na obhajobu záujmov a potrieb učiteľskej profesie a stavovských práv.
- V rámci pôsobnosti jednotlivých krajov postúpi podnety manažment jednotlivých krajov správnej rade.
- Regionálny manažment a výkonný riaditeľ rozhoduje o prijatí a vylúčení člena v rámci kraja, v ktorom vykonáva svoju činnosť, tiež rozhoduje o udelení a zrušení členstva na základe odporučenia správnej rady.

h) Zásady etického kódexu učiteľa Základnej školy, Brezová 19, Piešťany

- Učiteľ neznevažuje, nezosmiešňuje a nezastrašuje.
- Učiteľ dodržuje rovnosť práv a povinností učiteľa a žiaka.
- Učiteľ upevňuje vzťah dôvery, porozumenia a slobody.
- Učiteľ dodržiava pravidlá pre hodnotenie a klasifikáciu
- Učiteľ hodnotí otvorene, spravodlivo a bez predsudkov.
- Učiteľ vyžaduje disciplínu, zodpovednosť a samostatnosť.
- Učiteľ nezasahuje do kompetencií a rozhodnutí svojich kolegov.
- Učiteľ nekritizuje a neznevažuje prácu kolegov v ich neprítomnosti.
- Učiteľ dodržiava diskrétnosť v interných záležitostiach školy.
- Učiteľ sa správa a vystupuje tak, aby bol pre svojich žiakov vzorom.
- Učiteľ nevyjadruje pred žiakmi svoje politické názory

12. Práca výchovného poradcu

- Výchovný poradca plní úlohy školského poradenstva v otázkach výchovy, vzdelávania, profesijnej orientácie detí a v oblasti prevencie problémového a delikventného vývinu detí.
- Konzultácie poskytuje nielen žiakom, ale aj ich zákonným zástupcom a učiteľom.
- V náplni jeho práce je aj sprostredkovávanie prepojenia školy s odbornými zariadeniami, ktoré sa zaoberajú starostlivosťou o deti.

Náplň práce výchovného poradcu zahŕňa veľmi široké spektrum jeho povinností a úloh.

Obsahom jeho práce v škole je predovšetkým partnerská komunikácia a spolupráca:

- s vedením školy
- s pedagógmi
- s triednymi učiteľmi
- so žiakmi (práca s nadanými, talentovanými, integrovanými, šikanovanými alebo problémovými deťmi, pomáha riešiť problémy s dochádzkou, krádežami, konfliktami, agresivitou, alkoholom, drogami, poruchami učenia a správania
- s rodičmi
- s centrami pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie
- s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny - so sociálnou kuratelou (v súvislosti so sociálno-patologickými javmi)
- s políciou (pri problémovom správaní, ale aj preventívne pri organizovaní prednášok, besied)
- so strednými školami (poskytovanie informácií, nábor, prezentácia)

Vykonáva príslušnú administratívnu agendu

- Realizuje kariérne poradenstvo (organizuje besedy najmä pre žiakov končiacich školu, pomáha ich usmerniť v profesijnej orientácii, sprostredkováva im potrebné množstvo informácií, organizuje pre nich exkurzie do škôl
- Vedie evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku v ZŠ a spracováva podklady a prehľady o profesijnej orientácii žiakov
- Zodpovedá za predloženie prihlášok riaditeľke školy v súlade so záväznými a vyhláškou danými termínmi a prihlášky včas odosiela na stredné školy
- V prípade neprijatia žiaka na strednú školu pomáha pri reorientácii žiaka a zabezpečuje odoslanie novej prihlášky na školu, kde je možnosť prijatia
- Kompletizuje prehľady o umiestnení žiakov
- Na evidenciu a spracovanie informácií využíva výpočtovú techniku a programy Proforient

13. Prierezové témy

Prierezové témy sú neoddeliteľnou súčasťou základného vzdelávania, lebo formulujú vo vzdelávacom programe okruhy aktuálnych problémov súčasného života. Pomáhajú rozvíjať osobnosť žiaka v oblasti hodnôt a postojov. Tematické okruhy prierezových tém prechádzajú celými vzdelávacími oblasťami a umožňujú prepojenie jednotlivých vzdelávacích oborov. V našom vzdelávacom programe usilujeme o čo najlepšie využitie tejto možnosti. Preto integrujeme prierezové témy do rôznych vyučovacích predmetov, prípadne realizujeme ich obsah formou projektov, v ktorých musia žiaci používať vedomosti a schopnosti z rôznych vzdelávacích oborov. Zaradenie jednotlivých tematických okruhov prierezových tém je uvedené v osnovách vyučovacích predmetov.

PRIEREZOVÁ TÉMA A SPOSOB JEJ ZAČLENENIE DO OBSAHU VZDELÁVANIA	
MULTIKULTÚRNA VÝCHOVA /MUV/ Cieľom prierezovej témy je výchovné a vzdelávacie pôsobenie zamerané na rozvoj poznania rozličných tradičných aj nových kultúr a subkultúr, akceptáciu kultúrnej rozmanitosti ako spoločenskej reality a rozvoj tolerancie, rešpektu a prosociálneho správania a konania vo vzťahu ku kultúrnej odlišnosti.	Začlenením do UO predmetov
MEDIÁLNA VÝCHOVA /MDV/ Cieľom prierezovej tematiky je rozvinúť schopnosť uplatňovať stratégie kompetentného zaobchádzania s rôznymi druhmi médií a ich produktmi, spôsobilosť zmysluplne využívať médiá a ich produkty, schopnosť vytvoriť si vlastný názor na médiá a schopnosť posudzovať mediálne šírené posolstvá, objavovať v nich to pozitívne formujúce ich osobnostný a profesijný rast, ale tiež ich schopnosť uvedomovať si negatívne mediálne vplyvy na svoju osobnosť.	Začlenením do UO predmetov
OSOBNOSTNÝ A SOCIÁLNY ROZVOJ /OSR/ Cieľom je rozvíjať u žiakov sebareflexiu, sebapoznávanie, sebaúctu, sebadôveru a s tým spojené prevzatie zodpovednosti za svoje konanie, osobný život a sebavzdelávanie, naučiť žiakov uplatňovať svoje práva, ale aj rešpektovať názory, potreby a práva ostatných, pomáhať žiakom získavať a udržať si osobnostnú integritu, pestovať kvalitné medziľudské vzťahy, rozvíjať sociálne zručnosti potrebné pre život a spoluprácu, podporovať svojím obsahom prevenciu sociálno-patologických javov v škole (prevenciu šikanovania, agresivity, užívania návykových látok).	Začlenením do UO predmetov
ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA /ENV/ Cieľom tejto prierezovej témy je prispieť k rozvoju osobnosti žiaka tak, že v oblasti vedomostí, zručností a schopností nadobudne schopnosť chápať, analyzovať a hodnotiť vzťahy medzi človekom a jeho životným prostredím na základe poznania zákonov, ktorými sa riadi život na Zemi; poznať a chápať súvislosti medzi vývojom ľudskej	Začlenením do UO predmetov

populácie a vzťahom k prostrediu v rôznych oblastiach sveta; pochopiť súvislosti medzi lokálnymi a globálnymi problémami a vlastnú zodpovednosť vo vzťahu k prostrediu.	
OCHRANA ŽIVOTA A ZDRAVIA /OZO/	Začlenením do UO predmetov Samostatnou organizačnou formou vyučovania– Didaktické hry
Prierezová téma sa zameriava na zvládnutie situácií vzniknutých vplyvom priemyselných a ekologických havárií, dopravnými nehodami, živelnými pohromami a prírodnými katastrofami. Zároveň napomáha zvládnuť nevhodné podmienky v situáciách vzniknutých pôsobením cudzej moci, terorizmom voči občanom nášho štátu. U žiakov by sa mal formovať vzťah k problematike ochrany svojho zdravia a života, tiež zdravia a života iných ľudí. Žiaci si osvojujú vedomosti a zručnosti v sebaochrane a sú školení v poskytovaní pomoci iným v prípade ohrozenia zdravia a života.	
REGIONÁLNA VÝCHOVA A TRADIČNÁ ĽUDOVÁ KULTÚRA /RLK/	Začlenením do UO predmetov
Cieľom prierezovej témy je vytvárať u žiakov predpoklady na pestovanie a rozvíjanie citu ku krásam svojho regiónu, prírody, staviteľstva, ľudového umenia a spoznávanie kultúrneho dedičstva našich predkov.	

III. UČEBNÝ PLÁN

Učebný plán v škol. r. 2019/2020

ŠVP+ŠkVP

Vzdelávacia oblasť	ročník / Predmet	1.	2.	3.	4.	Spolu
Jazyk a komunikácia	Slovenský jazyk a literat. (SJL)	9	8	7	7	31
	iŠkVP	0	0	1	0	1
	prvý cudzí jazyk-ANJ	0	0	3	3	6
	iŠkVP	1	1	0	0	2
Matematika a práca s informáciami	Matematika (MAT)	4	4	4	4	16
	ikVP	0	1	0	1	2
	Informatika (INF)			1	1	2
	ikVP			0	0	0
Človek a príroda	Prvouka (PVO)	1	2			3
	iŠkVP	0	0			0
	Prírodoveda (PDA)			1	2	3
	iŠkVP			1	0	1
Človek a spoločnosť	Vlastiveda (VLA)			1	2	3
	iŠkVP			0	0	0
Človek a hodnoty	ETV/NAV	1	1	1	1	4
	iŠkVP	0	0	0	0	0
Človek a svet práce	Pracovné vyučovanie (PVC)	0	0	1	1	2
	iŠkVP	1	1	0	0	2

Umenie a kultúra	**Hudobná výchova (HUV)**	1	1	1	1	4
	iŠkVP	0	0	0	0	0
	Výtvarná výchova (VYV)	2	2	1	1	6
	iŠkVP	0	0	0	0	0
Zdravie a pohyb	**Telesná s športová výchova (TSV)**	2	2	2	2	8
	iŠkVP	0	0	0	0	0
SPOLU ŠVP **SPOLU iŠkVP**		**20** **2**	**20** **3**	**23** **2**	**25** **1**	**88** **8**
SPOLU **iŠkVP+ŠVP**		**22**	**23**	**25**	**26**	**96**

Poznámky:

RUP schválilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. 2. 2015 pod číslom 2015-5130/1760:1-10A0 ako súčasť Štátneho vzdelávacieho programu pre základné školy s platnosťou od 1. 9. 2015.

Na hodinách anglického jazyka sa skupiny vytvárajú zo žiakov jedného ročníka a napĺňajú sa do počtu 17 žiakov v treťom a štvrtom ročníku.

Na hodinách NBV/ETV sa skupiny vytvárajú zo žiakov jedného ročníka a napĺňajú sa do počtu 20 žiakov.

Pri prestupe žiaka prijímajúca škola v prípade zistených odlišností zohľadní žiakovi ich kompenzáciu spravidla v priebehu jedného školského roku.

Podľa tohto rámcového učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú v triede začlenení v rámci školskej integrácie, a to s uplatnením špecifík podľa bodu 7.1. Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením.

Predmety vytvorené školou v 1. – 2. ročníku

Anglický jazyk

Ciele:

- Skorý začiatok vyučovania cudzieho jazyka vzbudzuje u žiakov väčší záujem o jazyk a kultúru a prispieva k celkovému vývinu dieťaťa a rovnomerne podporuje jeho emocionálne, kreatívne, sociálne a kognitívne schopnosti.
- Základné vedomosti v AJ umožňujú žiakom dorozumievať sa aj v inom jazyku ako vo vlastnom.
- Jazykové zručnosti smerujú k tomu, aby žiaci na primeranej úrovni porozumeli hovorenému textu, aby sa dokázali uplatniť nielen v osobnej konverzácii, ale aby dokázali tvoriť texty týkajúce sa bežných životných situácií.

Pracovné vyučovanie

Ciel:

- žiakov je koncipovaný tak, aby vytváral možnosti na tie kognitívne činností žiakov, ktoré operujú s pojmami, akými sú hľadanie, pátranie, skúmanie, objavovanie, manipulovanie s predmetmi, experimentovanie, konštruovanie, lebo v nich spočíva základný predpoklad rozvíjania ich praktických zručností. V tomto zmysle nemajú byť žiaci len pasívnymi aktérmi výučby a konzumentmi hotových poznatkov, ktoré si majú len zapamätať a následne reprodukovať.

1. Organizačné formy a metódy vyučovania

Organizačné formy výučby – predstavujú organizovanú činnosť žiakov a učiteľa, ktorá prebieha v určitom čase, priestore, podľa plánu.

Klasifikácia (delenie) organizačných foriem:

1. **podľa prostredia** rozlišujeme:
   a) výučbu v triede
   b) výučbu v špecializovaných priestoroch školy (počítačová učebňa, laboratórium)
   c) výučbu mimo triedy (napr. v prírode, v múzeu)
2. **podľa počtu žiakov**
   a) frontálna (hromadná) forma výučby (učí sa naraz celá trieda)
   b) skupinová forma výučby
   c) individuálna forma výučby
3. **podľa rolí žiakov**
   a) kooperatívna forma výučby (spolupráca)
   b) individuálna forma výučby

Vyučovacia hodina predstavuje základnú organizačnú formu vyučovania. V tradičnom školskom systéme je najviac využívanou organizačnou jednotkou s určeným trvaním 45 minút. Vyučovacia hodina sa vyznačuje tým, že:

- na rozdiel od iných foriem organizácie vyučovania má pravidelný charakter, čo

zabezpečuje systematické osvojenie vedomostí, zručností a návykov u žiakov;

- vyučovanie je pre žiakov povinné, a preto si osvojujú poznatky v časovom horizonte v logickej postupnosti;
- je flexibilnou formou organizácie vzdelávania, ktorá umožňuje využitie rôznych vyučovacích metód, organizáciu frontálnej, skupinovej a individuálnej činnosti žiakov;
- spoločná činnosť učiteľa a žiakov a taktiež komunikácia stálej početnej skupiny vytvára podmienky na utuženie kolektívu žiakov;

- podporuje formovanie poznávacích schopností a kognitívny vývin žiakov.

Vyučovacia hodina má obvykle nasledovnú štruktúru:

- organizačná časť,
- kontrola domácej úlohy,
- opakovanie učiva (môže i nemusí byť spojené s hodnotením),
- vytváranie nových vedomostí, zručností a návykov,
- opakovanie a upevňovanie nového učiva (viacerými metódami a v nových zmenených situáciách),
- uloženie domácej úlohy,
- krátke zhodnotenie práce,
- záver vyučovacej hodiny

Vyučovacia hodina s takouto štruktúrou sa nazýva klasická**,** zmiešaná alebo kombinovaná a predstavuje **základný typ**. Ak vyučovacia hodina plní iba jednu didaktickú funkciu, napr. osvojovanie nových vedomostí; opakovanie a upevňovania učiva; využívanie vedomostí a zručností v praxi; skúšanie a hodnotenie a pod., ide o **zvláštny typ**.
V rámci vyučovacej hodiny základného typu učiteľ organizuje vyučovací proces podľa jednotlivých didaktických etáp a zohľadňuje aktuálne požiadavky na vzdelávanie žiakov.
Príprava žiakov na aktívne osvojovanie učiva – motivačná etapa. Ide o vzbudenie záujmu žiakov o poznávaciu činnosť a aktivizáciu osobnosti pre sústredenie sa na nový učebný materiál. Učiteľ môže využiť viaceré motivačné metódy a naznačiť žiakom novu tému s použitím informačno-komunikačných technológií resp. iných technických prostriedkov. Je žiaduce, aby učiteľ vzbudil u žiakov vnútornú motiváciu prepojením nových poznatkov s predchádzajúcimi skúsenosťami a vedomosťami žiakov zo školského prostredia, ale najmä z ich každodenného života.
Prvotné zoznamovanie žiakov s novým učivom – expozičná etapa. Úlohou tejto etapy je, aby si žiak osvojil nové učivo, porozumel mu a bol schopný aplikovať ho v umelých a reálnych situáciách. Učiteľ v tejto etape obvykle využíva niekoľko didaktických metód s použitím didaktickej techniky v závislosti od veku žiakov, témy vyučovacej hodiny a zamerania vyučovacieho predmetu. Súčasťou tejto etapy je priebežná mikrodiagnostika, v ktorej učiteľ zisťuje, či žiaci pochopili nové učivo, či porozumeli jednotlivým súvislostiam a do akej miery si osvojili učivo ako skupina. Na základe toho potom v prípade potreby koriguje naplánovaný priebeh expozičnej časti a prispôsobuje didaktické činnosti potrebám žiakov.

Prvotné opakovanie a upevňovanie učiva – fixačná etapa. V tejto etape ide o zopakovanie a precvičenie nového učiva v umelo vytvorených situáciách. Situácie a podmienky opakovania majú byť odlišné, než boli použité v expozičnej etape, aby žiaci nielen ovládali učivo, ale boli schopní ho použiť v iných,reálnych situáciách. Dôležitý je pri tom dôraz na jeho praktické využitie v praxi. Výsledky medzinárodných vzdelávacích meraní často poukazujú, že žiaci nevedia uplatňovať osvojené poznatky v špecifických reálnych situáciách. Učiteľ môže využiť v tejto etape rôzne fixačné metódy, pričom ich výber je determinovaný charakterom vyučovacieho predmetu a obsahom vyučovacej hodiny. Súčasťou niektorých vyučovacích predmetov sú pracovné zošity s úlohami na precvičovanie a opakovanie, ktoré sa využívajú na vyučovaní.

Diagnóza osvojených vedomostí, spôsobilostí, zručností a návykov – diagnostická časť. Úlohou tejto etapy je určiť úroveň osvojenia nových vedomostí, spôsobilostí, zručností a návykov u žiakov. Učiteľ sa nemá zameriavať iba na reprodukciu nových poznatkov, ale aj na ich využitie v špecifických alebo reálnych situáciách. Je dôležité, aby pritom sledoval ako si žiaci osvojili súvzťažnosti učebnej látky v jej časovom horizonte a ako ich dokážu aplikovať v rámci medzi predmetových vzťahov. Z metodického hľadiska učiteľ môže využiť v tejto etape viaceré tradičné a inovatívne didaktické metódy.

Využívanie vedomostí, spôsobilostí a zručností – aplikačná etapa. Táto etapa je prepojením vyučovacej hodiny a ďalšej činnosti žiaka. Zahŕňa praktické využitie nových poznatkov v umelo vytvorených situáciách a domácu úlohu žiakov. Zdôrazňovanie tejto etapy ako súčasti vyučovacej hodiny považujeme v súčasnosti za žiaduce a dôležité, keďže filozofiou vzdelávania nie je obrniť žiakov množstvom poznatkov, ale naučiť ich tvorivo a pohotovo využívať ich v praxi.

Vychádzka, exkurzia, výlet

Tieto organizačné formy sú zamerané na získavanie poznatkov, vedomostí, skúseností mimo školy, v rôznom prostredí.

Význam :

a) vzdelávací – žiak získava poznatky, vedomosti, správne predstavy, pretože pozorovanie prebieha v skutočných podmienkach
b) výchovný – formovanie vzťahu k prírode, k jej ochrane, k práci

Vychádzka

Je organizačná forma, pri ktorej žiaci cielene pozorujú javy a veci v prírodnom alebo technickom prostredí.

Uskutočňuje sa najmä na 1.stupni ZŠ. Väčšinou trvá jednu alebo dve vyučovacie hodiny. Realizuje sa do blízkeho okolia školy (do mesta, do parku, k rybníku). Podľa zamerania môžu byť prírodovedné, vlastivedné.

Časti vychádzky:

1. *Oznámenie cieľa*

- upozornenie na to, čo si žiaci majú na vychádzke všímať

- poučenie o bezpečnosti a disciplíne

2. *Samotná vychádzka*

- pozorovanie (napr. pozorovanie stromov v lese, dopravnej situácie v meste)

- počas vychádzky kladie žiakom otázky, aktivizuje ich, upozorňuje na zaujímavosti

3. *Záverečná časť*

- zhrnutie pozorovania

- zhodnotenie disciplíny, správania žiakov na vychádzke

Exkurzia

Plní tie isté úlohy ako vychádzka.

Na rozdiel od vychádzky má intenzívnejšie vzdelávacie zameranie, pripravuje sa dlhšie a dôslednejšie.

Podľa zamerania rozlišujeme exkurzie – historické, zemepisné, technické, umelecké, prírodovedné.....

Môže sa uskutočniť do hvezdárne, múzea, firmy, podniku, ZOO.....

Etapy exkurzie:

1. Príprava učiteľa
   - vytýčiť cieľ
   - premyslieť termín exkurzie, finančné náklady
   - zabezpečiť dopravu, sprievodcu
2. Príprava žiakov
   - poznať cieľ exkurzie
   - zadať úlohy pozorovania
   - poučenie o správaní a bezpečnosti
3. Vlastná exkurzia
   - pozorovanie
   - učiteľ nezasahuje do reči sprievodcu, dbá na bezpečnosť žiakov
   - ak učiteľ sám robí komentár, musí sa dobre pripraviť, čo povie žiakom
4. Zhodnotenie exkurzie
   - zhodnotenie správania, disciplíny žiakov
   - diskusia o exkurzii (po návrate v škole)

Výlet

Uskutočňuje sa najmä na konci šk. roka.

Popri výchovno-vzdelávacej funkcii plní najmä oddychovo-rekreačnú a zábavnú funkciu.

Žiak by nemal byť presýtený množstvom pozorovaní.

Výlet treba naplánovať, organizačne a personálne zabezpečiť tak ako exkurziu.

Učebné osnovy jednotlivých predmetov tvoria prílohu iŠkVP. K nahliadnutiu sú u riaditeľky školy

Prehľad využitia týždňov v školskom roku 2019/2020		
Šk. týždeň	**Zameranie týždňa**	**Ročník**
1.	Adaptačný týždeň – osvojovanie si návykov v škole; prechod na II. stupeň	1., 5.
2.	Plavecký výcvik 2.- 42. týždeň	3., 4.
3.		
4.		
5.	Cvičenie v prírode, Účelové cvičenie	1.-9.
6.		
7.	Svetový deň výživy Týždeň boja proti obezite	1.-9. 1.-9. 1.-9.
8.	Medzinárodný deň školských knižníc Úcta k starším - výstava	1.-9. 1.-9. 1.-9.
9.	Jesenné prázdniny Halowenské dobrodružstvá	1.-9.
10.		
11.		
12.		
13.		
14.	Mikulášske tradície	1.-9.
15. **16.**	Vianočné tradície. Vianočné trhy	1.-9.
17.	Vianočné prázdniny	1.-9.
18.	Vianočné prázdniny	1.-9.
19.	Vianočné prázdniny	1.-9.
20.		
21.		
22.		
23.	Oceňovanie najlepších žiakov	1.-9.
24.	LVVK	7.
25.	Fašiangy - karneval	1.-4.
26.	Jarné prázdniny	1.-9.
27.		
28.	Aktivity k Mesiacu knihy	1.-9.
29.		
30.		
31.		1.-9.
32.	Veľkonočné prázdniny	1.-9.
33.	Veľkonočné prázdniny Deň narcisov	1.-9.
34.		1.-9.
35.	Zber papiera Deň Zeme	1.-9..
36.		
37.		

38.	Besiedky ku Dňu matiek	1.-4.
39.	Aktivity k MDD Majstrovstvá školy v ľahkej atletike 1.st.	1.-9. 1. -4.
40.		1.-9.
41.	Školské výlety ŠvP	1.-9. 1.-4.
42.	Modrý gombík – týždeň aktivít na podporu spolupráce a humanizmu Školské výlety	1.-9.
43.	Účelové cvičenie, Didaktické hry, Odovzdávanie učebníc, čistenie a úprava tried	1.-9.
44.	Slávnostné ukončenie školského roka Oceňovanie najlepších žiakov	1.-9.

Prílohy		
	Vzor pre vypracovanie UO	Elektronické spracovanie
	Vzor na vypracovanie TVVP (TPU)	Elektronické spracovanie
	Štandard finančnej gramotnosti v podmienkach ZŠ	
	Manuál na tvorbu ŠkVP pre ZŠ	

Záverečné poznámky:

PEDAGOGICKÉHO CHARAKTERU:

- Povinné predmety ročníka sú stanovené podľa Štátneho vzdelávacieho programu
- Predmety doplňujúce stanovený počet hodín sú súčasťou inovovaného Školského vzdelávacieho programu
- Obsah vyučovacích hodín každého predmetu je súčasťou výchovno – vzdelávacieho plánu na bežný školský rok a ročník

ORGANIZAČNÉHO CHARAKTERU:

- Tento iŠkVP je otvorený dokument, ktorý sa bude dopĺňať v priebehu školského roka a rozširovať pred každým školským rokom
- Bol prerokovaný v Rade školy a bude umiestnený na web sídle školy, v zborovni školy a informačnej tabuli.
- Bol vytvorený za aktívnej spolupráce všetkých vyučujúcich