



VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ZVO“)

Názov zákazky

Rekonštrukcia odbornej učebne – Gymnázium Detva

V Detve dňa 25.08 2021

OBSAH

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Miesto dodania predmetu zákazky
4. Typ zmluvy
5. Predpokladaná hodnota zákazky
6. Lehota na dodanie predmetu zákazky
7. Obhliadka predmetu zákazky
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Rozdelenie predmetu zákazky
10. Komplexnosť dodávky
11. Jazyk ponuky
12. Podmienky predkladania ponúk
13. Podmienky účasti
14. Doklady a dokumenty požadované na preukázanie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky
15. Obsah ponuky
16. Lehota na predkladanie ponúk
17. Náklady na ponuku
18. Variantné riešenie
19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky
20. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve
21. Vyhodnotenie ponúk
22. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia
23. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy
24. Záverečné ustanovenia
25. Prílohy

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Gymnázium

IČO: 17058554

Sídlo: Štúrova 849, Detva 96212

Štatutárny orgán: Mgr. Pavel Lalík

Typ verejného obstarávateľa : vyšší územný celok podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Kontaktná osoba vo veciach technických : Mgr. Pavel Lalík – riaditeľ školy;

t.č.: +421(45)545 56 144; 0940 624 591, e-mail: lalikpalo@gmail.com

Kontaktná osoba vo veciach procesu verejného obstarávania: Mgr. Pavel Lalík –riaditeľ

t.č.: +421(45)545 56 144; 0940 624 591, e-mail: lalikpalo@gmail.com

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie služby –**Rekonštrukcia učebne- Gymnázium Detva**

Popis zákazky

Odborná učebňa je zastaralá a poškodená z pohľadu maľovky stien a plafónu. Rovnako je zastaralá a podlahová krytina, kde je linoleum poškodený na viacerých miestach. Potrebné bude aj výmena svietidiel ako aj rekonštrukcia elektrických rozvodov.

Požadované riešenie

1. Oškrabanie a vyrovnanie stien a plafónu učebne
2. Náter stien a stropu učebne
3. Likvidácia starej podlahy (linoleum)
4. Vyrovnanie podlahy a pokládka plávajúcej podlahy ako aj okrajových líšt
5. Elektroinštalácia k žiackym laboratórnym stolom a namontovanie el. zásuviek
6. Elektroinštalácia a namontovanie samotných svietidiel do učebne

Každý účastník vypracuje stavebný projekt rekonštrukcie na svoje náklady.

3. Miesto dodania predmetu zákazky

Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa – Gymnázium, Štúrova 849, 962 12 Detva.

4. Typ zmluvy

- 4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude **zmluva o dielo**. Závazný návrh zmluvy o dielo je prílohou č. 2 tejto Výzvy.
- 4.2 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v zmluve o dielo, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe č.2 tejto Výzvy.
- 4.3 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe č. 2 tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvyhodňovali.

5. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na sumu 11 000€ s DPH

6 Lehota na dodanie predmetu zákazky

Úspešný uchádzač zabezpečí realizáciu stavby do dvoch týždňov odo dňa prevzatia staveniska na Gymnázium v Detve –pričom prevzatie staveniska prevezme do 3 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy

7 Obhliadka predmetu zákazky

Uplatňuje sa.

8 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z kapitálových prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel.

9 Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky sa nedelí na časti.

10 Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v tejto Výzve a jej prílohách.

11 Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

12 Podmienky predkladania ponúk

12.1 V predloženej ponuke musia byť pripojené požadované doklady tak, ako je uvedené v tejto Výzve a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

12.2 Ponuku je potrebné doručiť v písomnej podobe v zapečatenej obálke označenej „Neotvárať – ponuka strecha“ adresu uvedenú v bode 1.)

12.3 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13 Podmienky účasti

Uchádzač **musí** spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa **osobného postavenia podľa:**

- **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO,** t.j. uchádzač **je oprávnený uskutočňovať stavebné práce** zodpovedajúce predmetu zákazky.
- § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t.j. čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti sa vyžaduje predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

14. Doklady a dokumenty požadované na preukázanie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky

14.1 Uchádzač predloží vo svojej ponuke **kompletne ocenený výkaz výmer** v písomnej podobe, pričom položky z výkazu výmer predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstvom a vecne zhodovať s položkami z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom v prílohe 3.) tejto Výzvy

14.2 Uchádzač predloží vo svojej ponuke **vecný a časový harmonogram postupu prác**. Harmonogram musí reálne odrážať predpokladaný postup vykonávania jednotlivých prác, ktorý bude uchádzač realizovať v prípade, že jeho ponuka bude úspešná so stručným popisom činností, postupnosťou a časovou nadväznosťou. Uchádzač vypracuje harmonogram s tým, že dodrží maximálne lehoty uvedené v Zmluve o dielo.

15. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať:

- Pre uľahčenie komunikácie verejný obstarávateľ odporúča predložiť **identifikačný formulár** uchádzača s uvedením jeho obchodného mena alebo názvu, sídla alebo miesta podnikania, identifikačného čísla, kontaktnej osoby a jej telefónneho čísla a e-mailovej adresy.
- **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti** podľa bodu 13.) tejto Výzvy a Živnostenský list, resp. Výpis z OR
- **Návrh uchádzača na plnenie kritéria** - cenová ponuka musí byť v listinnej podobe a tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača).
- **Ocenený výkaz výmer** (Príloha č. 3 Výzvy v listinnej podobe v zmysle bodu 14.1 Výzvy.
- **Vecný a časový harmonogram** v zmysle bodu 14.2 Výzvy. (ako príloha 4)

16. Lehota na predkladanie ponúk

Ponuky musia byť **doručené na adresu: Gymnázium Detva, Štúrova 849 do 31. 08.2021 do 12:00 h. Na ponuky predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa nebude prihliadať.**

17. Náklady na ponuku

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnmu obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

18. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

20. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky na adrese lalikipalo@gmail.com požiadať verejného obstarávateľa e-mailom o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky e-mailom najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21. Vyhodnotenie ponúk

21.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí z hľadiska uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.

21.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky (e-mailom) požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí v písomnej podobe, alebo elektronicky (e-mailom).

21.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

22 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

22.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH a tiež s DPH.

22.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t.j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

22.3 Uchádzač predloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.

23 Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

23.1 Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritéria uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma a uvedie dôvody neprijatia ich ponúk a poradie uchádzačov.

23.2 Verejný obstarávateľ zašle úspešnému uchádzačovi výzvu na podpis zmluvy. Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na podpis zmluvy doručí **4x podpísanú Zmluvu o dielo vrátane príloh** na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto výzvy.

23.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky.

24 Záverečné ustanovenia

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. b) ZVO podať námietky.

25 Prílohy

Príloha č.1 Výzvy – Identifikačné údaje

Príloha č. 2 Výzvy – Návrh zmluvy o dielo

Príloha č. 3 Výzvy – Výkaz výmer

Príloha č. 4 Výzvy – Vecný a časový harmonogram

Príloha č. 5 Výzvy – Čestné vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZVO