**REGULAMIN PRZYZNAWANIA NAGRÓD**

**W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ im. KAZIMIERZA BRODZIŃSKIEGO W LIPNICY MUROWANEJ**

**I. Uczeń może otrzymać nagrody za:**

1. Bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe zachowanie,
2. Udział i sukcesy w konkursach przedmiotowych na każdym szczeblu
3. Osiągnięcia sportowe, artystyczne,
4. Udział w życiu szkoły – pracę w Samorządzie Uczniowskim i innych organizacjach szkolnych,
5. Aktywna działalność na rzecz środowiska, wolontariat oraz angażowanie się w prace na rzecz klasy i szkoły.
6. Dzielność i odwagę
7. Postawę pro społeczną – koleżeńskość, pomoc innym uczniom.

**II. Nagrody przyznawane są przez wychowawcę klasy, opiekunów organizacji szkolnych, Radę Rodziców i dyrektora szkoły. Przyznający nagrody w razie potrzeby konsultuje się z nauczycielami uczącymi danego ucznia.**

**III. Formy nagród:**

1. Świadectwo z wyróżnieniem.
2. Stypendium Wójta Gminy Lipnica Murowana za osiągnięcia naukowe.
3. Nagroda książkowa lub rzeczowa, dyplom, puchar.
4. Tytuł „Najlepszego Sportowca” przyznawany na koniec roku szkolnego.
5. Pochwała ustna wychowawcy na forum klasy.
6. Pochwała ustna dyrektora na forum klasy lub szkoły, rodziców i innych osób,
7. Publikacja osiągnięć ucznia na stronie internetowej szkoły.
8. List gratulacyjny, wręczany przez dyrektora szkoły rodzicom wyróżnionego ucznia którego dziecko otrzymało stypendium wójta za osiągnięcia naukowe na forum szkoły podczas uroczystości związanych z zakończeniem roku szkolnego.
9. Podziękowania dla rodziców podczas spotkań z rodzicami.

**IV. Sposoby i formy dokumentowania nagród:**

1.   Pochwały zapisywane są przez nauczyciela w specjalnym zeszycie zakładanym corocznie przez wychowawcę.

2.   Zgromadzone pochwały są podstawą do udzielenia nagrody.

3.   Każda przyznana nagroda winna być odnotowana: w dokumentacji wychowawcy klasy.

**V. Ustalenia dodatkowe:**

1. Wychowawca, opiekun organizacji szkolnej lub dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, może postanowić o przyznaniu uczniowi nagrody w innej formie.
2. Fakt uznania przez ucznia nagrody powinien być odnotowany w dzienniku danej klasy lub (arkuszu ocen.)
3. O fakcie przyznania nagrody wychowawca klasy informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) w formie ustnej.
4. Nagrody rzeczowe są finansowane z budżetu szkoły oraz przez Radę Rodziców lub z funduszy przekazanych przez sponsorów.
5. Nagrodę rzeczową (np. książkowe lub inne) przyznaje na koniec roku szkolnego dyrektor szkoły, na wniosek wychowawcy klasy lub zainteresowanego nauczyciela, uczniom wyróżniającym się w nauce, osiągającym średnią ocen minimum 4,75 lub pracą na rzecz klasy, szkoły lub środowiska oraz za osiągnięcia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych i sportowych liczone od trzeciego miejsca w województwie lub rejonie i wyżej.
6. Na świadectwo wpisuje się osiągnięcia ucznia w olimpiadach i konkursach przedmiotowych, sportowych liczone od trzeciego miejsca w województwie lub rejonie i wyżej. Na świadectwo ukończenia szkoły wpisuje się w/w osiągnięcia także z poprzednich lat szkolnych
7. List gratulacyjny otrzymują rodzicie/prawni opiekunowie jako szczególną formę uznania pracy rodziców/prawnych opiekunów nad wychowaniem swojego dziecka oraz motywowaniem do osiągania wysokich wyników w procesie edukacyjnym. Nominacje otrzymują rodzice/prawni opiekunowie, których dziecko spełnia następujące kryteria:
* otrzymuje stypendium wójta
* otrzymuje wzorową ocenę zachowania,
* posiada szczególne wyróżnienia, osiągnięcia, angażowanie się w prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.

Propozycje kandydatów wychowawca przedstawia dyrektorowi szkoły do rady klasyfikacyjnej. /zał nr 1/

Decyzję o przyznaniu listu gratulacyjnego podejmuje Rada Pedagogiczna.